



Nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering 2025

UTSP-159288-6072910

23 september 2025

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	3
1.1	Ambitie	3
1.2	Doel nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering	4
1.3	Verschillen ten opzichte van de vorige nota.....	5
2.	De kapitaalgoederen.....	7
2.1	Omvang van de kapitaalgoederen	7
2.2	Verandering van de omvang van kapitaalgoederen	8
3.	Wettelijke en beleidskaders.....	9
3.1	Omgevingsvisie provincie Utrecht.....	9
3.2	Huisvestingsbeleid	9
3.2.1	Vastgoedstrategie	9
3.2.2	Programma verduurzaming provinciaal vastgoed	10
3.2.3	Ontwikkelingen per gebouw	10
3.3	ICT-beleid	11
3.4	Duurzaamheid.....	12
4.	Beheer- en uitvoeringsstrategie.....	14
4.1	Risicogestuurd beheer.....	14
4.2	Beheercyclus	14
5.	Budgetbehoefte instandhouding	16
5.1	Uitgangspunten berekening budgetbehoefte	16
5.2	Dekking van de budgetbehoefte	17
5.3	Budgetbehoefte voor vast en variabel onderhoud	18
5.4	Beïnvloeden van de budgetbehoefte	19
5.5	Voortdurend beter prognosticeren.....	20
	Bijlage 1 Gebruikte documenten	21
	Bijlage 2 Gebruik van het Huis voor de Provincie.....	22

1. Inleiding

Deze nota is een actualisatie van de nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering 2022-2025 uit 2021 en heeft een looptijd van 2026 t/m 2029. De Provinciewet vormt de basis voor deze nota. De Provinciewet wordt respectievelijk in de financiële verordening en de nota Investeren, waarden en exploiteren uitgewerkt. De nota Investeren, waarden en exploiteren is in mei 2022 (PS2022FACo3) door Provinciale Staten vastgesteld. In deze nota zijn de wettelijke regels met betrekking tot provinciefinanciën, waaronder regels voor waardering, activering en afschrijving van activa die het BBV stelt, meegenomen.

De nota Kapitaalgoederen Mobiliteit en de nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering bouwen voort op de in de nota Investeren, waarden en exploiteren vastgelegde financiële kaders. In de financiële verordening is in artikel 20 vastgelegd dat Provinciale Staten eenmaal in de vier jaar de beide nota's kapitaalgoederen moet vaststellen. Deze nota's vormen op hun beurt de basis voor respectievelijk de Meerjaren Investeringsplannen (MIP) en Meerjaren Onderhoudsplannen (MOP) Mobiliteit en Bedrijfsvoering.

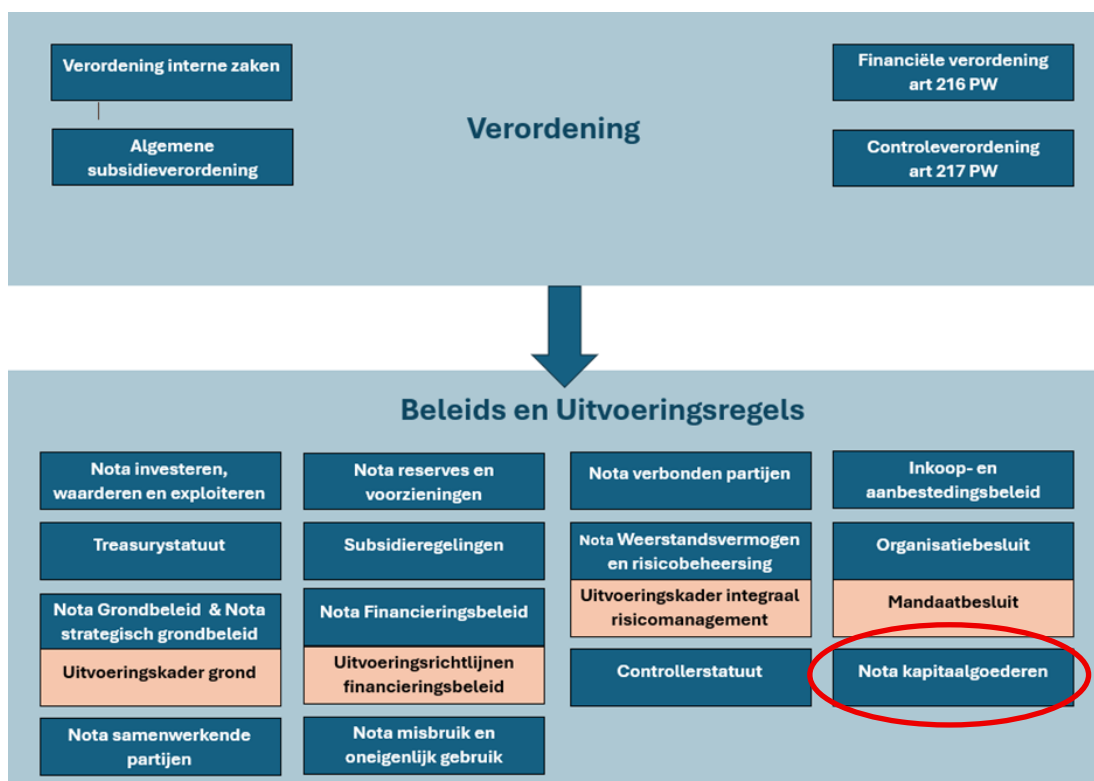
In de nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering is het beleidskader opgenomen voor de inrichting van het planmatig beheer en onderhoud van de provinciale gebouwen met betrekking tot de bouwkundige en installatietechnische elementen en van de ICT-assets voor de eerstvolgende vier jaar. Uitvoering van het beleidskader moet leiden tot een bestendige situatie waarin deze kapitaalgoederen worden onderhouden conform vastgestelde functionaliteit en kwaliteitsniveaus, waarbij de totale kosten worden beheerst en de structurele middelen in de begroting kunnen worden gereserveerd.

Vanwege de voorbereiding van de besluitvorming omtrent de verduurzaming van het provinciehuis en omdat er nog geen besluitvorming over dit onderwerp heeft plaatsgevonden, is in deze nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering geen rekening gehouden met de financiële consequenties van de verduurzaming van het provinciehuis. Er is uitgegaan van het vigerend beleid van de provincie op dit moment. Wel is in paragraaf 3.4 de actuele stand met betrekking tot het verduurzamen van de gebouwen beschreven en wordt ingegaan op het statenvoorstel inzake de verduurzaming van het provinciehuis dat naar verwachting rond de jaarwisseling 2025 – 2026 aan Provinciale Staten wordt voorgelegd.

1.1 Ambitie

Utrecht vervult als centraal gelegen provincie een belangrijke functie binnen Nederland en is een van de topregio's in de Randstad. Wij willen dat de provincie Utrecht het groene, gezonde en slimme middelpunt van Nederland blijft. Dit vraagt om slimme oplossingen en een nieuwe manier van werken, waarbij we wonen, werken, natuur, recreatie, energie en mobiliteit meer in samenhang bekijken. Het vergroten van de duurzaamheid is een belangrijke ambitie van de provincie.

De provincie is eigenaar en langdurig beheerder van provinciale infrastructuur, gebouwen en ICT. De provincie heeft de wettelijke zorgplicht voor deze kapitaalgoederen. Het BBV noemt in dit kader onder meer gebouwen, wegen, water, groen en riolering als kapitaalgoederen.



In bovenstaande figuur is de plaats van de nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering aangegeven.

De provinciale kapitaalgoederen Bedrijfsvoering, ICT en organisatie (hierna: bedrijfsvoeringsassets) vragen bij aanschaf en realisatie om substantiële investeringen. De provincie heeft de ambitie om de functionaliteit en kwaliteit van deze kapitaalgoederen sober, doelmatig en duurzaam op peil te houden, zodat kapitaalvernietiging wordt voorkomen. We dragen zorg voor de instandhouding van de kapitaalgoederen tegen acceptabele kosten, waarbij ze veilig en betrouwbaar hun functie vervullen. Het beheer en onderhoud wordt uitgevoerd aan de hand van Nederlandse normen (NEN) en landelijke richtlijnen.

1.2 Doel nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering

De nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering geeft inzicht in de structurele budgetbehoefte voor het beheer en onderhoud van de bedrijfsvoeringsassets. Deze doelen zijn afgeleid van onder meer de omgevingsvisie van de provincie Utrecht en het beleid rondom vastgoed, ICT en duurzaamheid. De nota geeft een trend voor de lange termijn, een prognose op hoofdlijnen, die is gebaseerd op kengetallen en ervaringscijfers. Op deze wijze draagt de nota bij aan inzicht in de langetermijnontwikkeling van de financiën van de provincie.

Het jaarlijkse onderhoudsbudget wordt door Provinciale Staten vastgesteld in de programma-begroting. Voor onderbouwing van de jaarlijkse begroting wordt een MOP opgesteld. Het MOP is gebaseerd op de werkelijk noodzakelijke onderhoudsbehoefte aan de kapitaalgoederen Bedrijfsvoering voor het eerstvolgende jaar met een doorkijk van drie jaren. Er is een actueel MOP voor gebouwen. Vanaf de Kadernota 2027 zal een MOP Bedrijfsvoering worden opgesteld, waarin zowel het beheer en onderhoud van de gebouwen, als ICT zijn opgenomen.

Het benodigde budget voor beheer en onderhoud varieert per jaar naargelang, afhankelijk van de onderhoudsbehoefte. De begroting en de onderliggende budgetbehoefte in het MOP zijn daardoor niet gelijk aan de bedragen die zijn opgenomen in de nota Kapitaalgoederen. De budgetbehoefte in

de nota Kapitaalgoederen is een meerjarig gemiddelde de komende twintig jaar. De financiële sturing vindt plaats op het door Provinciale Staten geautoriseerde MIP en MOP. Voorgesteld wordt om in de Programmabegroting 2026 de huidige bestemmingsreserve Groot onderhoud Huisvesting om te zetten in een egaliseringsreserve Beheer en onderhoud Huisvesting Bedrijfsvoering. Daarnaast wordt voorgesteld om een nieuwe egaliseringsreserve Onderhoud en vervanging software ICT in te stellen om zo de fluctuatie in kosten van de jaarlijkse softwarekosten te kunnen nivelleren.

Op basis van de actualisatie van de nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering kan worden gezien of de huidige financiële middelen voldoen, dan wel dat er noodzaak is extra middelen vrij te maken. Bijvoorbeeld voor de verduurzaming van het provinciehuis. Daar is nu nog onvoldoende zicht op. Bij de Kadernota 2027 wordt dit meegenomen in de MOP Bedrijfsvoering en kan Provinciale Staten hierover een afweging maken.

1.3 Verschillen ten opzichte van de vorige nota

Sinds het verschijnen van de vorige nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering is het beheer en onderhoud van de provinciale infrastructuur verder ontwikkeld. De gevolgen daarvan zijn in de voorliggende nota verwerkt. De nieuwe nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering is in overeenstemming met de nota Investeren, waarden en exploiteren. De verschillen tussen de nota van 2022 en de voorliggende nota 2025 zijn in onderstaand overzicht samengevat.

Nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering 2022	Nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering 2025
Dekking van vast en variabel onderhoud uit exploitatie.	Dit is gelijk gebleven. Voorgesteld wordt om de jaarlijkse fluctuatie te verrekenen uit twee bij de Begroting 2026 of bij de Kadernota 2027 te vormen egaliseringsreserves.
Kosten ICT-investeringen, inclusief de kosten van implementatie, worden geactiveerd en over meerdere jaren afgeschreven.	Voor ICT-software wordt gewerkt met SAAS-oplossingen. De kosten daarvan komen conform de BBV-voorschriften ten laste van de exploitatie en worden niet als investeringen geactiveerd.
Er is een bestemmingsreserve Groot onderhoud Huisvesting.	Deze bestemmingsreserve wordt in de Begroting 2026 omgezet in een egaliseringsreserve Beheer en onderhoud Huisvesting Bedrijfsvoering.
Er is nog geen mogelijkheid om de (implementatie)kosten van ICT-software te egaliseren.	Vorgesteld wordt een nieuwe egaliseringsreserve Onderhoud en vervanging software ICT in te stellen.
Er is een MOP gebouwen en geen MOP ICT.	Er wordt een MOP Bedrijfsvoering opgesteld voor zowel gebouwen als ICT.
Er is uitsluitend een vastgestelde vastgoedstrategie beschikbaar voor het provinciehuis. Voor de overige gebouwen ontbreekt deze.	Er wordt een vastgoedstrategie, waarin alle gebouwen van de provincie zijn opgenomen, opgesteld in 2026. Deze wordt ter vaststelling aan Provinciale Staten voorgelegd.

De tramremise is onderdeel van bedrijfsgebouwen van de provincie.

Het beheer en onderhoud van de tramremise wordt mogelijk ondergebracht in het verzelfstandigde trambedrijf. Aandachtspunt hierbij is dat de kosten voor de provincie Utrecht niet stijgen t.o.v. de huidige situatie.

Er wordt niet gewerkt met streefwaarde 3 (sober en doelmatig) voor alle gebouwen.

De komende jaren wordt voor de afzonderlijke gebouwen een streefwaarde bepaald die als norm gaat gelden voor de staat van onderhoud.

De kosten van beheer en onderhoud van de beide steunpunten vallen onder Bedrijfsvoering en de kosten van beheer en onderhoud van beide remises onder Mobiliteit.

Onderzocht wordt of het in verband met de uniformiteit beter is om het beheer en onderhoud eenduidig of bij Bedrijfsvoering of bij Mobiliteit onder te brengen. Voor het opstellen van Kadernota 2027 is hier duidelijkheid over.

2. De kapitaalgoederen

2.1 Omvang van de kapitaalgoederen

De provincie Utrecht is eigenaar en beheerder van kapitaalgoederen. Dit hoofdstuk geeft inzicht in de bedrijfsvoeringsassets die de provincie beheert.

De omvang verandert door het toevoegen van nieuwe bedrijfsvoeringsassets. Ook overdracht kan leiden tot aanpassingen. Als bedrijfsvoeringsassets geen maatschappelijke waarde meer hebben, dan kunnen ze worden afgebroken of gesloopt. Dat komt eigenlijk slechts sporadisch voor, waardoor er in de afgelopen jaren meer nieuwe bedrijfsvoeringsassets bijgekomen zijn dan dat er zijn afgestoten of gesloopt. De komende jaren zet deze trend naar verwachting door.

Om een beeld te krijgen van om welke kapitaalgoederen het gaat, zijn in onderstaande tabel het type asset met de balanswaarde per 31 december 2024 opgenomen.

Type asset	Boekwaarde 31-12-2024 (€)
Huis voor de Provincie	36.575.000
Paushuize	1.439.000
Steunpunt De Meern	1.026.000
Steunpunt Huis ter Heide	1.232.000
Tramremise	11.958.000
Busremise (inclusief P+R Breukelen)	27.304.000
Meubilair thuiswerkplekken ¹	994.000
Bedrijfsgebouwen	80.528.000
ICT:	
Hardware/software (5jr)	900.000
Laptops (3jr) en tablets (4jr)	550.000
Audiovisuele-middelen	400.000

¹ Het meubilair thuiswerkplekken is ten onrechte opgenomen in de rubriek Bedrijfsgebouwen. Dit wordt bij de jaarrekening 2025 gecorrigeerd.

Voor de omvang van de kapitaalgoederen is de stand van de jaarrekening 2024 aangehouden. Bij de bedrijfsgebouwen is uitsluitend de boekwaarde van de gebouwen in de tabel opgenomen. Dus exclusief machines en installaties die per 31 december 2024 een boekwaarde hebben van ruim € 190 miljoen, en grond.

Voor ICT is geen totaaltelling opgenomen, omdat de in de tabel opgenomen bedragen deel uitmaken van de jaarrekeningcategorie Machines, apparaten en installaties.

2.2 Verandering van de omvang van kapitaalgoederen

Ten gevolge van nieuwbouw, overdracht en afstoten van provinciale infrastructuur verandert de omvang van de kapitaalgoederen en stijgen of dalen de beheerlasten. De beheerlasten kunnen ook veranderen door wijzigingen van het wettelijk kader of door een aanpassing van het beleid van de provincie Utrecht. Bij alle toekomstige besluitvorming over de aanleg/aanschaf van nieuwe assets worden de gevolgen voor de beheerlasten direct meegewogen. De basis daarvoor is het MIP. Als een besluit wordt genomen om nieuwe assets te realiseren, dan wordt de budgetbehoefte voor beheer en onderhoud bij de eerstvolgende actualisering van de Nota Kapitaalgoederen aangepast.

3. Wettelijke en beleidskaders

3.1 Omgevingsvisie provincie Utrecht

In de omgevingsvisie staat hoe de provincie zich wil voorbereiden op de toekomst tot 2050 en hoe ze hier richting aan geeft gezien alle ontwikkelingen die op de provincie afkomen en die ruimte vragen. Met zeven beleidsthema's wordt richting gegeven aan de ontwikkeling en de bescherming van een gezonde en veilige leefomgeving. Deze thema's zijn in verband te brengen met ons streven naar een duurzame, circulaire en in alle opzichten gezonde en vitale provincie. Het vergroten van de duurzaamheid is een belangrijke ambitie van de provincie.

Voor Bedrijfsvoering staan de volgende relevante uitgangspunten in de omgevingsvisie:

"De meest duurzame vorm van energie is bespaarde energie. We willen het energiegebruik verminderen door besparingsmaatregelen in de gebouwde omgeving. We streven naar energieneutrale gebouwen en duurzaam bouwen." (blz. 52)

"Een aantrekkelijke leefomgeving draagt bij aan het welzijn van mensen. Daarom zetten we in op het doorontwikkelen van onze aantrekkelijke landschappen, het beschermen en benutten van historisch erfgoed en het ondersteunen van een goed cultureel aanbod." (blz. 71). Dit heeft betrekking op het instandhouden en up-to-date houden van Paushuizen.

3.2 Huisvestingsbeleid

In deze paragraaf wordt aan de hand van de vastgoedstrategie, het programma verduurzaming provinciaal vastgoed en de ontwikkeling per gebouw het provinciaal huisvestingsbeleid beschreven. In deze nota zijn alle gebouwen die de provincie Utrecht in haar bezit heeft opgenomen. Daarbij is rekening gehouden met toekomstige ontwikkelingen als verduurzaming en het mogelijk verzelfstandigen van het trambedrijf.

3.2.1 Vastgoedstrategie

In 2021 heeft de provincie Utrecht, uitsluitend voor wat betreft het provinciehuis, haar vastgoedstrategie vastgesteld. Hoe kan en wil de organisatie omgaan met het huidige kantoor als thuisbasis? Daarbij is gekeken naar de kansen en bedreigingen op financieel en beleidsmatig niveau. Er is voor gekozen om dit kantoor voor de organisatie te handhaven. Er zijn vergevorderde plannen om het Huis voor de Provincie te verduurzamen². Het gebouw is technisch gezien verouderd en wordt ongeschikt geacht voor de huidige manier van werken en ontmoeten. In de vastgoedstrategie zijn vier ambities benoemd: duurzaamheid, interne ambitie, externe ambitie en gebiedsontwikkeling. Deze ambities zijn nader uitgewerkt in de 'Vastgoedstrategie – Huis voor de Provincie' en worden in deze nota niet herhaald. Op grond van deze vier ambities dient het gebouw aangepast en verduurzaamd te worden.

Voor de overige vijf gebouwen te weten: Paushuizen, de twee steunpunten, en de tram- en busremise geldt dat deze ook in eigendom van de provincie zijn en vooralsnog blijven. De twee steunpunten van de provincie Utrecht hebben een regionale functie en bevorderen de herkenbaarheid en zichtbaarheid van de provincie. Vanuit de steunpunten vindt de gladheidsbestrijding plaats, kunnen medewerkers snel reageren op calamiteiten in de regio en wordt toezicht gehouden op de provinciale infrastructuur. Ten aanzien van steunpunt De Meern kan op langere termijn een andere afweging

² PS neemt in december 2025 een besluit tot het al dan niet verduurzamen van het Huis voor de Provincie.

gemaakt worden, omdat dit pand, voor de functie die de provincie op deze plek nodig heeft, aan de grote kant is.

Ten aanzien van de tramremise, en mogelijk busremise, bestaan vergevorderde plannen om in 2026 het trambedrijf te verzelfstandigen en hiervoor een nieuwe vennootschap op te richten. Het economisch eigendom van de tramremise wordt naar alle waarschijnlijkheid hierin ondergebracht. Het juridisch eigendom blijft bij de provincie Utrecht. De beheers- en onderhoudskosten van de tramremise verschuiven in dat geval naar de nieuwe vennootschap die hiervoor exploitatiekosten bij de provincie Utrecht in rekening gaat brengen.

3.2.2 Programma verduurzaming provinciaal vastgoed

In het Statenvoorstel 'Renovatie en verduurzaming Huis voor de Provincie – Ontwerpkrediet' van 10 december 2024 is opgenomen dat het provinciale vastgoed in 2035 energieneutraal moet zijn. Dit is onderdeel van de overkoepelende doelstelling, zodat de provinciale organisatie uiterlijk in 2050 klimaatneutraal is. Als de doelstelling vanuit het programmaplan energietransitie wordt omgezet in een technisch uitgangspunt dan moet elk individueel gebouw tenminste voldoen aan een energielabel A+++++. De komende jaren moet onderzocht worden hoe de overige vijf locaties in beheer van facilitair aangepast kunnen worden, zodat de doelstellingen vanuit duurzaamheid en energieneutraliteit gerealiseerd worden. Bij de uitwerking van de ambitie van de provincie wordt een vorm van de trias energetica als uitgangspunt genomen. Dat betekent in dit geval:

1. zorgen dat er minder energie verbruikt wordt;
2. zorgen dat duurzaam zelf energie wordt opwekt;
3. zo slim mogelijk aanvullen met duurzaam opgewekte energie op of nabij het eigen perceel.

Per gebouw wordt onderzocht wat nodig is om te voldoen aan de organisatiedoelstellingen. Mogelijk zijn enkele gebouwen al 'Paris-proof'. Paris-proof-gebouwen wekken zelf het grootste deel van de benodigde energie op en kopen de rest duurzaam in.

3.2.3 Ontwikkelingen per gebouw

Huis voor de Provincie

In 2012 heeft de provincie Utrecht dit gebouw aangekocht als Huis voor de Provincie. Momenteel wordt het pand voor 65% door de provincie zelf gebruikt. De rest van het gebouw wordt langdurig verhuurd aan de aan de provincie gelieerde organisaties zoals de RUD, ODRU en VRU (zie bijlage 2) en voor de kortere termijn aan bijvoorbeeld de gemeente Utrecht. Recentelijk is de keuze gemaakt (zie paragraaf 3.2.1) om dit pand als kantoor voor de provincie te blijven gebruiken. Het pand voldoet niet aan de huidige duurzaamheidseisen. Omdat een deel van het groot onderhoud gezamenlijk met de duurzaamheidsopgave uitgevoerd kan worden, is de afgelopen jaren (een deel van) het groot onderhoud uitgesteld. Er wordt inmiddels gewerkt aan een integraal Statenvoorstel (complexe investering) waarin verduurzaming, het uitvoeren van het (uitgesteld) groot onderhoud en het aanpassen op het toekomstig gebruik ter besluitvorming wordt voorgelegd. De uitvoering start bij een positieve besluitvorming in 2027 en zal circa drie jaar in beslag nemen.

Paushuize

Dit monument wordt deels door de provincie als vergaderlocatie gebruikt en geëxploiteerd via een concessieovereenkomst voor evenementen. Dankzij een grondige verduurzaming en renovatie was het van 2011 tot 2017 het meest duurzame Rijksmonument van Nederland. Inmiddels zijn de regels voor verduurzaming van Rijksmonumenten aangepast, waardoor er mogelijk aanpassingen nodig zijn om het energielabel te verbeteren.

Steunpunt Huis ter Heide

Deze uitvalsbasis voor wegonderhoud aan de oostzijde van Utrecht is in goede staat (2021) van onderhoud. Het voldoet aan de eisen die de provincie Utrecht eraan stelt. Het gebouw heeft

zonnepanelen en de kantoren en vergaderplekken worden goed gebruikt. Met de gemeente Zeist (afvalverwerking) worden bepaalde buitenruimtes gezamenlijk gebruikt.

Steunpunt De Meern

Steunpunt De Meern is gehuisvest in een voormalig garagebedrijf en dient als uitvalsbasis voor wegonderhoud en controle aan de westzijde van Utrecht. Er staan overkappingen voor strooiwagens en voor de opslag van strooizout. Ook is er een kantoor gevestigd op het terrein. De beschikbare loodsen worden niet intensief gebruikt, waardoor mogelijk een andere bestemming voor deze locatie kan worden gevonden. De gewenste doelstellingen vanuit de duurzaamheidsopgave (energie-neutraliteit) moeten onderzocht worden om de omvang van de toekomstige werkzaamheden in beeld te krijgen.

Tramremise

De tramremise is recent gerealiseerd en daardoor duurzamer gebouwd dan de andere gebouwen van de provincie. De tramremise heeft energielabel A, wat nog niet voldoende is voor de duurzaamheidsdoelstellingen van de provincie. Het gebouw heeft zonnepanelen, die het energiegebruik van het kantorengedeelte grotendeels compenseren en ook qua isolatiewaarde voldoet het gebouw (in het kantorengedeelte) aan de moderne eisen. Om te voldoen aan de gestelde eisen voor energieneutraliteit zal onderzoek moeten worden uitgevoerd naar de mogelijkheden.

Busremise

De busremise is sinds 2021 in eigendom van de provincie en heeft energielabel A, wat nog niet voldoende is voor de duurzaamheidsdoelstellingen van de provincie. De zonnepanelen op het gebouw compenseren het energiegebruik van het kantorengedeelte grotendeels. Ook qua isolatiewaarde voldoet het gebouw (in het kantorengedeelte) aan de moderne eisen. Om te voldoen aan de gestelde eisen voor energieneutraliteit zal onderzoek moeten worden uitgevoerd naar de mogelijkheden.

3.3 ICT-beleid

De provincie Utrecht heeft gekozen voor een regieorganisatie. In het Cloudbeleid is de richtlijn: 'software en ICT-diensten zoveel mogelijk als clouddienst inkopen'. Cloudtechnologie wordt gezien als een strategisch middel om wendbaarheid, schaalbaarheid, innovatievermogen en kostenbeheersing van de provincie te vergroten. In het Cloudbeleid is opgenomen aan welke wet- en regelgeving moet worden voldaan. In de i-visie is opgenomen dat bij de inkoop van software of cloudopslag als gunningscriterium moet worden meegenomen dat de software en gegevens binnen de Europese Unie/Europese Economische Ruimte (EU/EER) wordt gehost. Dit zorgt ervoor dat de provincie minder afhankelijk is van landen en bedrijven buiten de EU/EER. Totdat volwaardige Europese alternatieven beschikbaar zijn, blijft de provincie diensten afnemen van het huidige aanbod aan dienstverleners. Wel worden maatregelen genomen om afhankelijkheid te beperken en toekomstige overstap mogelijkheden open te houden. In het voorgestelde beleid is opgenomen dat het beleid regelmatig wordt geëvalueerd.

Provincie Utrecht is bezig met de implementatie van de Network and Information Security 2 (NIS2-) richtlijn. De NIS-2 richtlijn is Europese wetgeving die de cyberweerbaarheid versterkt door strengere beveiligingsnormen, meldingsplichten en verplichte risicoanalyses voor organisaties. De NIS-2 wordt naar verwachting in het tweede kwartaal van 2026 van kracht. De richtlijn geldt voor meer sectoren dan voorheen, geeft toezichthouders extra bevoegdheden en legt verantwoordelijkheid op bestuursniveau. De Baseline Informatiebeveiliging Overheid 2 (BIO2) is de doorontwikkeling van de uniforme beveiligingsnormen voor de overheid en wordt wettelijk verankerd via de Cyberbeveiligingswet als uitwerking van NIS2. Deze norm richt zich op risicobeheer, actualiseert maatregelen tegen nieuwe dreigingen zoals ransomware en vertaalt de zorgplicht uit de NIS2 naar de Nederlandse context. De provincie Utrecht moet in toenemende mate aan nieuwe EU-wetgeving

voldoen. Dit vraagt om meer centrale regie om de risico's te beheersen. Deze nieuwe (EU-)wetgeving legt extra druk op de bestaande capaciteit omdat er in de regel geen extra (externe) middelen beschikbaar worden gesteld. De kosten van deze implementaties worden voortaan opgenomen in het MOP Bedrijfsvoering (onderdeel ICT) of in het MOP Mobiliteit afhankelijk van waar de implementatie plaats vindt.

De keuze voor het inkopen van software en ICT-diensten als een clouddienst (zogenaamde SAAS-oplossingen) leidt ertoe dat de jaarlijkse kosten hiervan, overeenkomstig het BBV, als exploitatielasten worden verantwoord en niet tot investering en activering in de balans van de provincie leiden. Dit betekent dat de kosten van software en ICT-diensten als exploitatiekosten worden gezien en rechtstreeks ten laste van de begroting komen. Ook de, vaak forse, implementatiekosten van nieuwe software worden niet verantwoord als investering en komen rechtstreeks ten laste van de exploitatiebegroting. Hierdoor kunnen aanzienlijke schommelingen in de jaarlijkse exploitatiekosten voor ICT ontstaan. In het nog op te stellen MOP Bedrijfsvoering kan voor de komende jaren vooruitgekeken worden wat dit voor de komende jaren betekent.

Bij ICT wordt uitgegaan van een bedrijfszekerheid van 99%. Het nodige onderhoud wordt uitgevoerd buiten kantooruren.

De nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering betreft de centrale ICT-voorzieningen. De decentrale ICT blijft vooralsnog de verantwoordelijkheid van de eenheid waar ze onder vallen. Wel worden kaders en richtlijnen (o.a. op het gebied van informatieveiligheid en privacy, architectuur en afschrijvingstermijnen) uit de nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering meegegeven. De applicaties van GIS vallen onder Leefomgeving en de applicaties van de Statengriffie en het Kabinet vallen onder Strategie en Bestuur. In het verleden zijn keuzes gemaakt om deze specifieke applicaties niet onder de centrale verantwoordelijkheid van Bedrijfsvoering te scharen.

Kapitaalgoederen ICT

Binnen ICT zijn er drie typen kapitaalgoederen die geactiveerd worden. Het gaat daarbij om:

- laptops (afschrijving in drie jaar);
- beeldschermen (afschrijving in vijf jaar);
- audiovisuele middelen (afschrijving in vijf jaar).

Mobiele telefoons worden niet geactiveerd, hebben een gebruiksduur van drie jaar, en komen ook rechtstreeks ten laste van de exploitatie. Voor het gebruik van de mobiele telefoon en de laptop (en eventueel een tablet) hanteert de provincie een bruikleeninstructie. Deze wordt actueel gehouden op het intranet van de provincie.

De provincie Utrecht heeft ervoor gekozen om het netwerk en de dataopslag niet langer in eigen beheer te ontwikkelen, maar als 'managed service' in te kopen. Dit betekent dat alleen de bekabeling en de switchkasten nog eigendom van de provincie zijn. De aangesloten randapparatuur, bijvoorbeeld 4G access point en wifi-points, zijn van de leverancier.

3.4 Duurzaamheid

Het vergroten van de duurzaamheid is een belangrijke ambitie van de provincie. Hoe we hier voor de gebouwen invulling aan willen geven, is uitgewerkt in het rapport 'Van Utrecht naar Parijs, verduurzaming provinciaal vastgoed' uit 2021. Er is inmiddels een vervolg aan het rapport gegeven. De plannen voor de verduurzaming van het Huis voor de Provincie worden nu eerst verder uitgewerkt

en zijn in een ver gevorderd stadium. Hierover wordt een separaat statenvoorstel aan Provinciale Staten voorgelegd, naar verwachting rond de jaarwisseling 2025-2026. Als de plannen voor het Huis voor de Provincie in uitvoering zijn genomen, wordt gestart met de plannen voor de overige locaties, omdat er geen capaciteit is om dit tegelijkertijd op te pakken.

Het is nog te vroeg om de totale impact van effectieve duurzaamheidsmaatregelen op de budget-behoefte voor beheer en onderhoud te onderbouwen, temeer het grote verduurzamingsproject van het Huis voor de Provincie nog besloten en uitgevoerd moet worden. Het gaat om een complexe investering van zeer substantiële omvang. De totale impact van deze maatregelen op de begroting is nu nog lastig in te schatten. Naast de hogere kapitaallasten van de investeringen in duurzaamheid, zullen deze investeringen ook leiden tot een lager energieverbruik door de energiebesparingsmaatregelen.

Op het moment dat Provinciale Staten een definitief besluit over de verduurzaming van het vastgoed genomen heeft, kan door middel van een addendum c.q. erratum op deze nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering de (financiële) impact worden beschreven. Zodoende hoeft de nota niet op korte termijn te worden herschreven.

Volgens de notitie materiële vaste activa van het BBV kunnen de kosten die gemaakt worden voor verduurzaming worden aangemerkt als investering indien deze voldoen aan de volgende criteria:

- leiden tot een significante kwaliteitsverbetering; en/of
- leiden tot een levensduurverlenging; en/of
- aanpassingen betreffen om te voldoen aan wet- en regelgeving.

Dit betekent dat de kosten van de verduurzaming van het vastgoed in beginsel geactiveerd kunnen worden en als afschrijvingslasten in de exploitatiebegroting van de provincie Utrecht opgenomen kunnen worden.

In het geval van het Huis voor de Provincie worden de consequenties van de doorgevoerde maatregelen in kaart gebracht. Dit kan betekenen dat de afschrijving van de huidige boekwaarde over een langere periode wordt uitgesmeerd, passend binnen de regels van het BBV.

4. Beheer- en uitvoeringsstrategie

De uitgangspunten met betrekking tot onderhoud van de bedrijfsvoeringsassets dienen een transparant en betrouwbaar kader te scheppen voor het bestuur en de ambtelijke organisatie. Vooropstaat dat de onderhoudsmaatregelen voor alle provinciale bedrijfsvoeringsassets eenduidig zijn en zich richten op het afgesproken kwaliteitsniveau.

Op het beheer en onderhoud van de bedrijfsvoeringsassets past de provincie het 'Inkoop- en aanbestedingsbeleid provincie Utrecht 2022' toe voor de nationale en Europese aanbestedingen. In dit beleid is opgenomen: "De provincie probeert waar mogelijk maatschappelijke waarde voor de publieke middelen te creëren. Hierbij wordt niet alleen gedacht aan inkopen tegen een optimale prijskwaliteitverhouding, maar meer specifiek door toepassing van maatschappelijke thema's als Milieu en biodiversiteit, Klimaat, Circulair (inclusief biobased), Ketenvaerantwoordelijkheid (Internationale Sociale Voorwaarden), Diversiteit en inclusie en Social return. De provincie staat open voor innovatieve oplossingen die leiden tot een beter eindresultaat of eindproduct". Bij vervangingen wordt, waar mogelijk, gekozen voor duurzame en innovatieve materialen en constructies die ook bij kunnen dragen aan gebruikscomfort en kostenbewustzijn. Ook wordt gekeken naar de energetische prestatie en de kwaliteit van het binnenmilieu die worden bepaald door een samenspel van installatie, isolatie en inrichting.

Op basis van de gestelde beleidskaders op het gebied van onder andere veiligheid, leefbaarheid, betrouwbaarheid, beschikbaarheid en duurzaamheid voeren we onderhoudswerkzaamheden zo efficiënt mogelijk uit met zo min mogelijk hinder. Hierbij hanteren we een structurele en planmatige aanpak: assetmanagement. Daarbij dient de systematiek eenvoudig en inzichtelijk te zijn, gebaseerd op objectieve grondslagen. Het kwaliteitsniveau is sober en doelmatig. Om de bedrijfsvoeringsassets in stand te houden wordt risicogestuurd beheer uitgevoerd.

4.1 Risicogestuurd beheer

De beheerkosten worden effectief beheerst door risicogestuurd beheer. Centraal hierbij staat de voortdurende afweging tussen prestaties, risico's en kosten. Deze systematische en gestandaardiseerde aanpak van het beheer wordt assetmanagement genoemd. Assetmanagement is gericht op voortdurend verbeteren.

De onderhoudsactiviteiten worden gepland op basis van het risico dat een object zijn functie verliest en de gevolgen daarvan. Hoe groter de gevolgen van het falen en hoe groter de kans op het optreden ervan, des te groter het risico.

Binnen Bedrijfsvoering wordt er de komende jaren naartoe gewerkt om risicogestuurd werken als methodiek steeds meer te hanteren, waardoor er minder ad hoc onderhoud gepleegd hoeft te worden.

4.2 Beheercyclus

Onderhoudsmaatregelen worden bepaald op basis van alle beschikbare informatie. Inspecties, onderzoek en andere informatie, bijvoorbeeld over het gebruik van assets, geven voldoende informatie om alle onderhoudswerkzaamheden betrouwbaar te voorzien voor de eerste drie tot vijf jaar. Dat betreft alle soorten onderhoudswerkzaamheden: vast onderhoud, maar vooral variabel onderhoud en vervangingen. Dat gebeurt risicogestuurd. Zolang een asset aan zijn functie kan voldoen en het risico van falen voldoende klein is binnen acceptabele grenzen, wordt niet ingegrepen. Zo wordt een asset zo lang mogelijk benut. Dat is niet alleen kostenefficiënter maar ook

duurzamer, omdat de inzet van schaarse grondstoffen en energie wordt uitgesteld tot het onvermijdelijk is.

De onderhoudsmaatregelen dienen enkele jaren vooruit te worden bepaald en voor meerdere jaren inzichtelijk te zijn. Alle noodzakelijke onderhoudsmaatregelen worden voor de eerstvolgende vier jaar inzichtelijk gemaakt in het MOP. Aansluitend worden de onderhoudswerkzaamheden voor het eerste jaar gedetailleerd uitgewerkt. Het MOP, het beheerplan en het uitvoeringsplan zijn gebaseerd op de werkelijke onderhoudsbehoefte die is vastgesteld op basis van afweging van prestaties, kosten en risico's en alle beschikbare informatie over de assets.

5. Budgetbehoefte instandhouding

5.1 Uitgangspunten berekening budgetbehoefte

De provincie Utrecht hanteert bij het beheer drie typen onderhoud: vast onderhoud, variabel onderhoud en vervangingen. Vast en variabel onderhoud dragen bij aan verlenging van de levensduur van een asset. Vervangingen vinden plaats aan het einde van de levensduur. Functionele wijzigingen en verbeteringen zijn daarin niet voorzien.

Vast onderhoud komt ten laste van het exploitatiebudget voor beheer. Variabel onderhoud wordt ook gefinancierd uit de exploitatie, maar schommelingen worden verrekend met de bestemmingsreserve Groot onderhoud Huisvesting. Vervangingen en grote aanpassingen groter dan € 100.000 worden gedekt uit een investeringskrediet, wat na realisatie wordt geactiveerd en waarop jaarlijks wordt afgeschreven.

Instandhouding van de bedrijfsvoeringsassets kent een structurele budgetbehoefte. Het beheer en onderhoud van de provinciale bedrijfsgebouwen en infrastructuur legt zo jaarlijks beslag op de provinciale begroting. De kwaliteit van het te plegen onderhoud bepaalt de hoogte van de budgetbehoefte. Een onmisbaar instrument bij de beheersing van de kosten is een onderbouwing van de budgetbehoefte.

Alle delen van bedrijfsvoeringsassets worden tijdens de levensduur in stand gehouden, zodat ze een structurele bijdrage leveren aan de provinciale doelen en duurzaamheid. In stand houden betekent uitsluitend behouden wat er is. Verbeteringen aan de bedrijfsvoeringsassets zijn in de budgetbehoefte niet voorzien. Bij instandhouding wordt onderscheid gemaakt naar vast onderhoud, variabel onderhoud (ook wel groot onderhoud genoemd) en vervangingen.

Vast onderhoud

Dit betreft kort cyclisch onderhoud dat preventieve werkzaamheden omvat die één tot meerdere keren per jaar worden uitgevoerd. Deze activiteiten zijn erop gericht de gebruiksfunctie van de bedrijfsvoeringsassets te waarborgen tegen een van tevoren vastgesteld kwaliteitsniveau.

Variabel onderhoud

Dit is correctief onderhoud van veelal ingrijpende aard dat na een langere gebruikperiode op een groot deel van de bedrijfsvoeringsassets wordt verricht. Dit onderhoud vindt niet jaarlijks plaats en heeft een (veel) langere onderhoudscyclus. Door het ingrijpende karakter wordt variabel onderhoud in de regel projectmatig voorbereid en uitgevoerd.

Vervanging

Een object wordt vervangen als de technische levensduur van een object is bereikt en de functie van het object niet meer kan worden gegarandeerd na uitvoering van variabel onderhoud. Binnen het kader van instandhouding betreft dit vervanging door een identiek object.

De budgetbehoefte voor vervangingen wordt gedekt uit het budget voor vervangingsinvesteringen waarop jaarlijks wordt afgeschreven. Deze aanpak is identiek aan nieuwbouwinvesteringen. Om een totaalbeeld te geven van alle investeringen en de daaruit voortvloeiende kapitaallasten worden de geprognoseerde vervangingsinvesteringen in het MIP opgenomen. In het MIP zijn de kapitaallasten van de vervangingsinvesteringen vermeld. Bij vervanging van bedrijfsvoeringsassets wordt bijgedragen aan de duurzaamheidsambities zoals het klimaatakkoord de transitie naar een circulaire economie, de energietransitie, behoud (verbetering) van biodiversiteit en klimaatadaptatie. Als duurzaamheidsmaatregelen leiden tot extra kosten, wordt dit gespecificeerd in het investeringsvoorstel.

Per vervanging zal de bijdrage aan de duurzaamheidsdoelstellingen en het extra budget dat daarvoor nodig is variëren. Deze vervangingen zijn onderdeel van het MIP en maken daarmee geen deel uit van de budgetbehoefte in deze nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering.

5.2 Dekking van de budgetbehoefte

Bovenbeschreven verschillende soorten van onderhoud kennen afwijkende onzekerheden voor de prognose van de budgetbehoefte. Op grond van de Nota Investeren hebben ze ook verschillende dekkingsbronnen.

Het *vaste onderhoud* is door het kort cyclische karakter goed voorspelbaar. Bovendien is het vast onderhoud in de regel voor enkele jaren in prestatiecontracten in opdracht gegeven voor een vaste vergoeding. De budgetbehoefte voor vast onderhoud kent daardoor weinig schommeling. Het wordt direct ten laste van de exploitatierekening gebracht.

Variabel onderhoud is moeilijker te voorspellen, net als *vervanging* van een kapitaalgoed. Vooral als het moment van variabel onderhoud en van een vervanging in de verre toekomst ligt. De voorspelling van de budgetbehoefte en vooral het moment waarop het onderhoud of de vervanging daadwerkelijk wordt uitgevoerd kennen een grote onzekerheid. De voorspelling van variabel onderhoud en vervangingen voor de lange termijn is gebaseerd op kennis en ervaring.

Het ver vooruit plannen van al het variabel onderhoud en de vervangingen is lastig, omdat het van vele factoren afhankelijk is. Het is daarom een indicatieve voorspelling. Naarmate het moment van variabel onderhoud of een vervanging nabijkomt, wordt de voorspelling ervan nauwkeuriger, omdat dan meer informatie beschikbaar is. Dan wordt het werkelijke moment van uitvoering van variabel onderhoud of van de vervanging bepaald op basis van een risicoafweging. Op dat moment kan ook de budgetbehoefte voor het variabel onderhoud of de vervanging nauwkeuriger worden bepaald.

De budgetbehoefte voor het variabel onderhoud vertoont jaarlijkse schommelingen. Om dat in de begroting te verevenen is voor het variabel onderhoud een bestemmingsreserve Groot onderhoud Huisvesting ingesteld. In de exploitatie is een vast bedrag opgenomen; de schommelingen in de bestedingen aan het variabel onderhoud komen ten laste of ten gunste van deze reserve. Een voorwaarde om schommelingen op te kunnen vangen is wel dat deze reserves voldoende gevuld zijn. Immers, reserves mogen niet negatief zijn.

Vervangingen vinden plaats uit een investeringsbudget en worden geactiveerd, waarna er jaarlijks op wordt afgeschreven. De afschrijvingslasten en eventuele rentelasten worden gedekt uit het budget Kapitaallasten in de exploitatie. De vervangingsinvesteringen worden aangevraagd in het MIP.

In de budgetbehoefte is rekening gehouden met mogelijke bijdragen van derden.

5.3 Budgetbehoefte voor vast en variabel onderhoud

Op basis van de uitgangspunten is een doorrekening gemaakt van de budgetbehoefte voor de komende twintig jaar.

Gebouwen

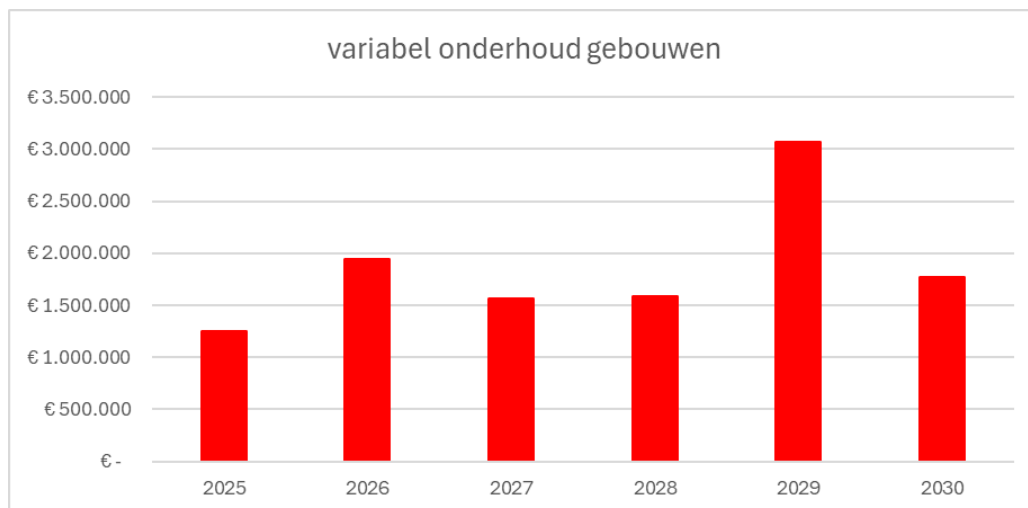
Voor de budgetbehoefte voor vast en variabel onderhoud is gebruikgemaakt van de voorgaande nota Kapitaalgoederen en het meest recente MOP. In het MOP is meer in detail toelichting gegeven op de jaarlijkse veranderingen van de omvang en aanpak van het beheer van de assets en de gevolgen daarvan voor de budgetbehoefte. Per asset is de beheerstrategie, de omvang van het areaal en de budgetbehoefte voor het beheer getoetst.

	Vast / jaar	Variabel / jaar
Gebouwen		
Huis voor de Provincie	€ 898.340	€ 1.425.778
Paushuize	€ 78.043	€ 83.474
Steunpunt Huis ter Heide	€ 42.044	€ 77.515
Steunpunt De Meern	€ 61.887	€ 65.628
Tramremise	€ 145.541	€ 236.754
Busremise	€ 125.491	€ 61.187
Ocriteiland	€ 10.050	€ 38.656
Baten	€ (0)	€ (0)
Totaalbedrag per jaar	€ 1.361.396	€ 1.988.991

Budgetbehoefte per jaar voor gebouwen

In de budgetbehoefte is rekening gehouden met de bijkomende kosten van de opdrachtnemers van de onderhoudswerkzaamheden, zoals maatregelen om de hinder van onderhoudswerkzaamheden te voorkomen of te beperken, bouwplaatskosten, voorbereiding en administratie. In de budgetbehoefte is geen rekening gehouden met de kosten van inzet van medewerkers van de provincie Utrecht. Het prijspeil van de budgetbehoefte is 2025 en is exclusief btw.

In de volgende figuur is de prognose opgenomen van het jaarlijks benodigde variabel onderhoud voor gebouwen, prijspeil 2025.



ICT

Zoals in paragraaf 1.2 al aangegeven, is er op dit moment geen MOP ICT. Daarom kan geen betrouwbaar en onderbouwd inzicht worden gegeven in de jaarlijkse vaste en variabele onderhoudskosten ICT. Het is de bedoeling bij de Kadernota 2027 een MOP Bedrijfsvoering op te stellen waarin zowel het onderhoud van de gebouwen als dat van ICT is opgenomen. Op dat moment ontstaat ook inzicht in de meerjarige onderhoudskosten voor ICT.

Ook voor ICT geldt dat de budgetbehoefte voor het variabel onderhoud per jaar verschillend is. Voorgesteld wordt om, indien mogelijk, in de Programmabegroting 2026, en anders in de Kadernota 2027 een nieuwe egaliseringsreserve Onderhoud en vervanging software ICT in te stellen, om zo de fluctuatie in kosten van ICT-software te kunnen nivelleren.

5.4 Beïnvloeden van de budgetbehoefte

In deze nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering is de budgetbehoefte geprognosticeerd voor het beheer en onderhoud van de bedrijfsvoeringsassets in overeenstemming met de doelen die Provinciale Staten heeft gesteld. Door aanpassing van de doelen die worden gesteld aan de prestaties van de bedrijfsvoeringsassets of het aanvaarden van grotere risico's kan de budgetbehoefte worden beïnvloed. Dit is echter begrensd.

Onderhoudsniveau gebouwen

Onder het beheer van vastgoed vallen het Huis voor de Provincie, Paushuize, de kantoren van de twee steunlocaties en de tram- en busremise. Het vast en variabel onderhoud en de vervangingen van de kapitaalgoederen op de steunpunten en de remises, met uitzondering van de kantoren, vallen onder de nota Kapitaalgoederen Mobiliteit.

Binnen het gebouwenbeheer wordt in Nederland de NEN2767 gebruikt. Dit is een norm voor de conditiemeting van gebouwen en installaties, waarbij de technische staat van bouw- en installatiedelen objectief wordt beoordeeld op basis van gebreken en risico's. De norm gebruikt een schaal van 1 (zeer goed/nieuwbouw) tot 6 (zeer slecht). Door deze conditiemeting ontstaat een objectief en vergelijkbaar inzicht in de staat van het vastgoed.

Momenteel gebruikt de provincie Utrecht een streefwaarde 3 (sober en doelmatig) voor haar gebouwen. Dit wordt de komende jaren herijkt, waarbij dan onderscheid wordt gemaakt in een streefwaarde voor het Huis voor de Provincie, Paushuize en de buitenlocaties.

De resultaten van een NEN2767-meting worden als input gebruikt voor het opstellen en actualiseren van een MOP en het bepalen van gerichte onderhoudsmaatregelen. Op deze manier kunnen prioriteiten worden gesteld en de kosten op lange termijn worden beheerst.

Onderhoudsniveau ICT

Ten aanzien van de ICT-middelen wordt nauwelijks onderhoud gepleegd. Reparaties aan de laptops vallen onder de garantie. Wel is er sprake van onderhoud en reparaties van mobiele telefoons. Onder het beheer van ICT vallen de centraal beschikbaar gestelde systemen. Specifieke applicaties die door een bepaalde afdeling worden gebruikt (zoals bijv. het HR-systeem) vallen niet onder het beheer van ICT en zijn in deze nota niet meegenomen. De onderhoudskosten worden in dat geval meegenomen in het programma waar dat onderdeel onder valt.

5.5 Voortdurend beter prognosticeren

Met het verschijnen van de nota Infrastructurele Kapitaalgoederen Wegen en Vaarwegen in 2016 en de nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering in 2018, is een start gemaakt met het systematisch inrichten van het beheer van de provinciale infrastructuur en de financiële administratie. Waar destijds de omvang van de assets werd opgehaald uit allerlei verschillende bronnen, is nu een integraal beheersysteem beschikbaar. In plaats van landelijke kostenkengetallen is nu de eigen ervaring van de provincie Utrecht gebruikt voor verbetering van de betrouwbaarheid van de kostenkengetallen. Door zorgvuldig administreren van uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden en evaluatie wordt de prognose van de budgetbehoefte voortdurend verbeterd. Dit zien we ook terug in de realisatie. Prognose en realisatie van het beheer en onderhoud zijn afgelopen jaren steeds dichter bij elkaar komen te liggen.

Bijlage 1 Gebruikte documenten

In deze bijlage zijn de beleidsnotities opgenomen die gebruikt zijn bij het opstellen van deze nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering,

- Kadernota 2026-2029, jun. 2025
- Van Utrecht naar Parijs, verduurzaming provinciaal vastgoed, feb. 2021
- Vastgoedstrategie Huis voor de Provincie Utrecht, mrt. 2022
- Meerjarig investeringsplan BIO, mei 2025
- Financiële verordening 2024, dec. 2024
- MIP BIO, feb. 2025
- MJOP 2025-2030
- Omgevingsvisie provincie Utrecht (geldend van 01-01-2024 t/m heden)
- Nota Kapitaalgoederen Bedrijfsvoering 2022
- Inkoop- en aanbestedingsbeleid provincie Utrecht 2022, dec. 2022
- Inkopen, aanbesteden en opdrachtgeverschap provincie Utrecht, jul. 2023
- Enterprise Architectuur 2.0, jan. 2025
- Cloudbeleid provincie Utrecht, jul. 2025
- Memorandum Cloudbeleid en – strategie, jul. 2025
- Bruikleeninstructies, jul. 2018 en Gebruik bedrijfsmiddelen op intranet, aug. 2025
- Notitie materiële vaste activa BBV, jan. 2020
- NEN 2767

HUIS VOOR DE PROVINCIE UTRECHT

