

CONCEPT

OPRICHTING STICHTING EYOF 2013 UTRECHT

Heden, + tweeduizend negen, verschenen voor mij, mr. Johannes Karel Schurings, notaris te Utrecht:

1. de te Arnhem gevestigde vereniging: **Nederlands Olympisch Comité*Nederlandse Sport Federatie**, kantoorhoudende te 6816 VD Arnhem, Papendallaan 60, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09059703, hierna te noemen: Oprichter 1;
2. de publiekrechtelijke rechtspersoon: **Gemeente Utrecht**, kantoorhoudende te 3512 GG Utrecht, Korte Minrebroederstraat 2, hierna te noemen: Oprichter 2.

De Oprichter 1 en de Oprichter 2 hierna tezamen ook te noemen: Oprichters.

De Oprichters verklaarden het volgende:

- iedere twee jaar vindt er onder auspiciën van het Europees Olympisch Comité een Europees Jeugd Olympisch Festival (hierna ook te noemen: EYOF) plaats;
- de Oprichters hebben een bid uitgebracht voor het gezamenlijk organiseren van het EYOF in het jaar tweeduizend dertien;
- naar aanleiding van deze bid hebben de Oprichters de organisatie van het EYOF in het jaar tweeduizend dertien toegewezen gekregen van het Europees Olympisch Comité;
- de Oprichters hebben hiertoe vervolgens gezamenlijk een contract onder de naam 'Host City Contract for the 12th summer European Youth Olympic Festival' met het Europees Olympisch Comité ondertekend;
- in voormeld contract is opgenomen dat de Oprichters verplicht zijn een organisatiecomité in te stellen;
- ter uitvoering van voormelde verplichting tot instelling van een organisatiecomité zullen de Oprichters bij deze akte een stichting in het leven roepen (die zal fungeren als voormeld organisatiecomité) en stellen zij daarvoor de volgende statuten vast:

NAAM, ZETEL EN DEFINITIES

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting EYOF 2013 Utrecht**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.
3. In deze statuten wordt verstaan onder:
 - a. **Bestuur**: het bestuur van de Stichting als bedoeld in de wet;
 - b. **Bureau**: de organisatie als omschreven in artikel 9 van deze statuten;
 - c. **Directeur**: degene die als zodanig op basis van het bepaalde in artikel 9 is benoemd;
 - d. **Gemeente Utrecht**: de te Utrecht gevestigde publiekrechtelijke rechtspersoon: Gemeente Utrecht;
 - e. **NOC*NSF**: de te Arnhem gevestigde vereniging: Nederlands Olympisch

CONCEPT

Comite*Nederlandse Sport Federatie, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09059703;

- f. Stichting: de stichting die bij deze akte onder de naam: Stichting EYOF 2013 Utrecht in het leven wordt geroepen.

DOEL

Artikel 2

De Stichting heeft ten doel:

- a. het fungeren als Organisatie Comité zoals genoemd in het door de gemeente Utrecht en NOC*NSF ondertekende "Host City Contract for the 12th Summer European Youth Olympisch Festival";
- b. het voorbereiden en (doen) organiseren van het Europees Jeugd Olympisch Festival in het jaar 2013;
- c. het werven van de noodzakelijke geldmiddelen ten behoeve van het voorbereiden en uitvoeren van het Europees Jeugd Olympisch Festival 2013 in Utrecht, een en ander in samenspraak met het NOC*NSF en de gemeente Utrecht;

het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

MIDDELEN

Artikel 3

De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:

- a. inkomsten uit eigen vermogen;
- b. bijdragen en subsidies;
- c. schenkingen, legaten en erfstellingen, welke laatste uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving kunnen worden aanvaard;
- d. exploitatieopbrengsten.
- e. andere baten.

BESTUUR

Artikel 4

1. De Stichting heeft een Bestuur bestaande uit vijf (5) leden. De bestuursleden worden voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
2. De leden van het Bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen als volgt:
 - twee leden van het Bestuur, waarvan er één tevens als voorzitter zal fungeren, worden (in functie) benoemd, geschorst en ontslagen door de Gemeente Utrecht;
 - twee leden van het Bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door het NOC*NSF;
 - één lid van het Bestuur, wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de Provincie Utrecht;

In geval van een vacature in het Bestuur stelt het Bestuur de instantie die op basis van het hiervoor bepaalde tot benoeming van een nieuw bestuurslid zou dienen over te gaan in kennis van deze vacature, waarna de betreffende instantie zo spoedig mogelijk tot vervulling van de openstaande vacature dient over te gaan, na advies te hebben ingewonnen bij de andere genoemde instanties die ter zake van de betreffende vacature geen benoemingsrecht hebben.

3. De leden van het Bestuur genieten voor hun werkzaamheden als zodanig geen beloning, met dien verstande evenwel, dat door een lid van het Bestuur

CONCEPT

- gemaakte onkosten aan hem of haar kunnen worden vergoed.
4. De Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
 5. Mocht(en) in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende Bestuursleden of vormt het overblijvende Bestuurslid niettemin een wettig Bestuur. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
 5. Het Bestuur kan een reglement opstellen. In het reglement worden de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden geregeld tussen de afzonderlijke leden van het Bestuur.
Voorts kunnen daarin worden vastgelegd de regels die worden gevolgd bij de besluitvorming.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 5

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen mits het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle functie zijnde bestuursleden.
3. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle functie zijnde bestuursleden.
4. Het Bestuur behoeft voorafgaande, schriftelijke goedkeuring van zowel de Gemeente Utrecht als het NOC*NSF, onverminderd andere bepalingen in de statuten, voor besluiten tot:
 - a. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - b. wijziging van de statuten, fusie en splitsing;
 - c. ontbinding van de Stichting;
 - d. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling.
Het ontbreken van goedkeuring zoals bedoeld in dit lid tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur of de Bestuurder niet aan.
5. Het Bestuur is verplicht de begroting en de jaarrekening binnen één maand na vaststelling daarvan ter kennisname toe te zenden aan zowel de Gemeente Utrecht als het NOC*NSF.

Artikel 6

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het Bestuur.
3. Bij ontstentenis of belet van één of meer van de leden van het Bestuur, neemt het overblijvende lid of nemen de overblijvende leden het Bestuur waar.
4. Ingeval een lid van het Bestuur een tegenstrijdig belang heeft met de Stichting, behoeft het Bestuur de voorafgaande goedkeuring van zowel de Gemeente Utrecht als het NOC*NSF voor het aangaan van de betreffende rechtshandeling.

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING BESTUUR

Artikel 7

CONCEPT

1. Het Bestuur vergadert ten minste vier (4) maal per jaar, en voorts zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere leden van het Bestuur dit schriftelijk aangeven.
2. Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door de twee bestuursleden die de vergadering wensen.
3. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter of bij zijn of haar afwezigheid door een ander door de vergadering aan te wijzen lid van het Bestuur.
4. De oproep tot een vergadering, onder vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering, alsmede van de voor die vergadering opgestelde agenda, geschiedt schriftelijk.
De oproepingstermijn bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
5. Uitsluitend over de op de agenda vermelde onderwerpen kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen, tenzij alle in functie zijnde leden van het Bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met algemene stemmen.
6. Van het verhandelde in een vergadering worden notulen gehouden, welke in de daarop volgende vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd en vastgesteld.
7. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin de meerderheid van de in functie zijnde leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Eventueel kan een lid van het Bestuur zich ter vergadering laten vertegenwoordigen door een mede lid van het Bestuur, dat niet meer dan één ander lid kan vertegenwoordigen.
Bij gebreke van het quorum kan in een volgende vergadering -te houden ten minste vijftien dagen na de voorafgaande vergadering- ongeacht het alsdan aanwezige aantal leden, rechtsgeldig over de in de laatst bedoelde vergadering aan de orde gestelde voorstellen worden besloten.
Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
8. Ieder lid van het Bestuur heeft het recht op het uitbrengen van één stem.
Stemming over zaken geschiedt mondeling, die over personen schriftelijk met gesloten ongetekende briefjes, tenzij niemand schriftelijke stemming verlangt. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel aangehouden tot de volgende vergadering. Staken de stemmen dan opnieuw, dan is het voorstel verworpen.
Indien bij stemming over personen niemand een volstreekte meerderheid van het totaal aantal uitgebrachte stemmen op zich verenigt, vindt herstemming plaats.
Wordt ook dan niet een dergelijke meerderheid van stemmen verkregen, dan wordt herstemd tussen de twee personen, die bij de tweede stemming het hoogste aantal en het op een na hoogste aantal stemmen op zich verenigden.
Hebben meer dan twee personen het hoogste of meer dan een persoon het op een na hoogste aantal stemmen verkregen, dan beslist het lot wie van hen

CONCEPT

voor herstemming in aanmerking komt.

Staken bij deze derde stemming de stemmen, dan is het hiervoor bepaalde omtrent het staken van stemmen over zaken van toepassing.

9. Het ter vergadering door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel, de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt.
10. Ook buiten vergadering kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen, mits alle leden van het Bestuur zich schriftelijk- al dan niet langs elektronische weg- voor het voorstel hebben verklaard.
Van een op deze wijze tot stand gekomen besluit wordt melding gemaakt in de notulen, welke vermelding in de eerstvolgende vergadering van het Bestuur moet worden voorgelezen en vastgesteld.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN SCHORSING

Artikel 8

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden van een lid van het Bestuur;
 - b. verlies van het vrije beheer door een lid van het bestuur over zijn vermogen;
 - c. schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - d. ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
 - e. ontslag door de benoemende instantie als bedoeld in artikel 4.
2. Ontslag van een bestuurder anders dan op eigen verzoek heeft niet plaats dan nadat hij is gehoord of in de gelegenheid is gesteld gehoord te worden in een vergadering van het Bestuur.
3. Bestuurders worden conform het bepaalde in artikel 4 lid 2 geschorst door de benoemde instantie. Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn. Gedurende de termijn dat een bestuurder geschorst is, is het hem verboden zich te bevinden in de gebouwen of op de terreinen bij de Stichting in gebruik.

BUREAU

Artikel 9

1. Voor de uitvoering van haar werkzaamheden heeft de Stichting een Bureau.
2. Het Bureau staat onder toezicht en verantwoordelijkheid van het Bestuur. Het Bureau is belast met de voorbereiding en uitvoering van besluiten van het Bestuur en met de (beleids)ontwikkeling, -voorbereiding, -uitvoering en coördinatie met betrekking tot de doelstelling en taken van de Stichting.
3. Aan het hoofd van het Bureau staat een Directeur. De Directeur wordt benoemd en ontslagen door het Bestuur, dat tevens zijn verdere arbeidsvoorwaarden vaststelt. Het Bestuur is bevoegd de Directeur te schorsen. De taken en bevoegdheden van de Directeur, alsmede de aan deze Directeur te verlenen procuratie, zal geschieden bij een door het Bestuur vast te stellen directiereglement.
4. De Directeur heeft het recht bestuursvergaderingen bij te wonen, tenzij het Bestuur anders besluit.

CONCEPT

5. De Directeur maakt geen deel uit van het Bestuur.

BOEKJAAR EN JAARREKENING

Artikel 10

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks per het einde van het boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten en wordt daaruit door het Bestuur binnen vijf maanden, behoudens verlenging van die termijn met ten hoogste zes maanden door het Bestuur op grond van bijzondere omstandigheden, de jaarrekening en een jaarverslag opgemaakt en wordt de jaarrekening ter inzage gelegd ten kantore van de Stichting voor de leden van het Bestuur. De jaarrekening wordt ondertekend door alle Bestuursleden. Indien enige handtekening ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van de reden, melding gemaakt. Het Bestuur is gehouden een registeraccountant te benoemen, teneinde de jaarrekening te laten onderzoeken en daarover aan haar een verklaring uit te brengen.
4. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het Bestuur.
5. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 11

1. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van de statuten, fusie of splitsing. Het besluit tot statutenwijziging, fusie of splitsing is onderworpen aan de goedkeuring van zowel de Gemeente Utrecht als NOC*NSF.
2. Het besluit van het Bestuur tot statutenwijziging, fusie of splitsing moet worden genomen met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het Bestuur enige vacature bestaat.
3. Indien in deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal het Bestuur een tweede vergadering beleggen, uiterlijk binnen veertien dagen na de eerste vergadering, waarin, mits met een meerderheid van stemmen als hiervoor bedoeld, een besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
4. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
Tot het doen verlijden van die akte is ieder Bestuurslid afzonderlijk bevoegd.
5. De leden van het Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen

CONCEPT

- besluit is het bepaalde in artikel 11 leden 1, 2 en 3 van toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
 3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 5.
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. Op de vereffening zijn de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.
 6. De bestemming van een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt bepaald in het besluit tot ontbinding van de Stichting.
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALING

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte verklaarde+n de comparant+en:

- a. dat ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 lid 1 voor de eerste maal als Bestuurders van de Stichting worden benoemd:
 1. + , tot voorzitter;
 2. +, tot lid;
 3. +, tot lid;
 4. +, tot lid;
 5. + tot lid;
- b. dat het adres van de Stichting is: +;
- c. dat het eerste boekjaar van de Stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend tien.

SLOT

De comparant+en +is+zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de comparant+en opgegeven en toegelicht.

De comparant+en +heeft+hebben verklaard een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud van de akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparant+en en mij, notaris ondertekend.