

2004REG45B

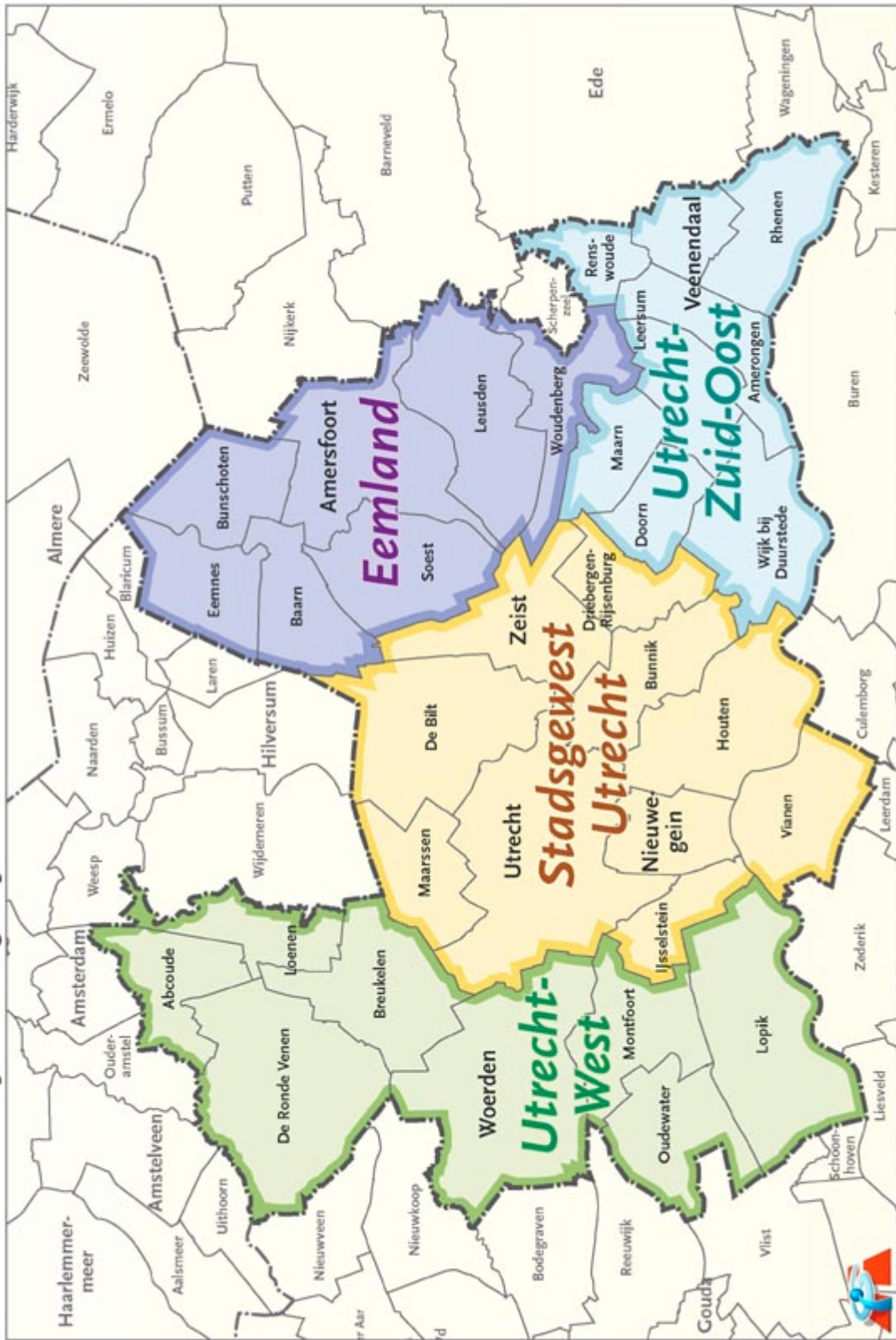
BIJLAGEN 2 t/m 7

BIJLAGE 2 Tijdsplanning ISV-2

<u>Provinciaal uitvoeringskader</u>	
ambtelijk concept-uitvoeringskader gereed en verspreiden onder ambtenaren gemeenten	23 december
GS stellen concept-uitvoeringskader vast	Februari/maart 2004
openbare voorbereidingsprocedure in gemeenten	Maart 2004
bespreking concept-uitvoeringskader op hoofdlijnen in statencommissie REG	5 april 2004
definitieve vaststelling uitvoeringskader door GS	27 april 2004
vaststellen provinciaal advies gemeente Utrecht	medio 2004
vaststellen in GS van provinciaal advies aan rijk over Amersfoort	medio 2004
<u>Provinciale verdeelverordening aanpassen</u>	
concept opstellen	februari – juni 2004
concept vaststellen in GS	juli 2004
Inspraak	augustus/september 2004
ontwerp vaststellen in GS	september 2004
bespreking ontwerp in statencommissies	oktober/november 2004
vaststelling in provinciale staten	december 2004
Inwerkingtreding	1 januari 2005
<u>Toetsing ontwikkelingsprogramma's en projectaanvragen</u>	
gemeenten stellen ontwikkelingsprogramma op	2004
gemeenten stellen projectaanvragen op	2004
stadsteams begeleiden programmameenten	maart 2004 t/m januari 2005
eerste toets concept(B&W-versie) programma's en projecten	1 oktober 2004 (15 november 2004)
(voorbereiding) vaststelling in GS beoordeling ontwikkelingsprogramma's vaststellen vijfjaarsbudget beoordeling projectaanvragen	januari/februari 2005
<u>Definitieve verdeling</u>	
meerjarenprogramma stedelijke vernieuwing in GS	2005
vaststellen subsidieverlening: voor programma gemeenten en projectgemeenten uit ISV-budget en aanvullend fonds eventuele correctie op budgetverlening programmameenten	juni 2005

BIJLAGE 3

Indicatieve bestuurlijke indeling conform Utrechts model



BIJLAGE 4

FINANCIEEL OVERZICHT ISV-1 EN ISV-2

	ISV-1		geluid*	bodem	ISV-2		geluid	bodem
	rijksbudget	provinciaal budget			rijksbudget	provinciaal budget		
Baarn	977.940	374.192		14.709	541.496	69.334	325.000	pm
De Bilt	1.100.187	612.588		1.735.224	676.943	86.676	401.000	
Driebergen	611.214	706.650		679.576	338.423	43.332	152.000	
Nieuwegein	1.222.428	1.218.335		1.108.112	676.943	86.676	16.000	
Soest	1.589.158	1.478.173		2.213.281	880.017	112.678	160.000	
Veenendaal	2.069.331	500.000		2.207.782	1.082.992	138.667	59.000	
Woerden	733.456	306.588		1.544.492	473.870	60.675	78.000	
IJsselstein	733.456	593.024		539.837	406.146	52.003	0	
Zeist	3.789.528	1.453.141		2.609.456	2.098.358	268.675	127.000	
totaal programma-gemeenten	12.826.698	7.242.691		12.652.470	7.175.188	918.716	1.318.000	pm
totaal project-gemeenten	5.233.794	2.837.157		4.702.120	2.639.853	338.009	2.664.000	pm
restbudget programmagem.						1.000.000		
Totaal	18.060.492	10.079.848	818.164	17.354.590	9.815.041	2.256.725	3.982.000	pm

* Uitgesplitst over milieudiensten i.p.v. individuele gemeenten

Indicatieve verdeling Geluidsbudget voor ISV-2 (2005 – 2010) voor projectgemeenten:

Abcoude	103.000
Amerongen	82.000
Breukelen	87.000
Bunnik	89.000
Bunschoten	0
De Ronde Venen	0
Doorn	157.000
Eemnes	0
Houten	534.000
Leersum	109.000
Leusden	74.000
Loenen	105.000
Lopik	8.000
Maarn	77.000
Maarssen	59.000
Montfoort	0
Oudewater	32.000
Renswoude	65.000
Rhenen	337.000
Vianen	508.000
Woudenberg	156.000
Wijk bij Duurstede	82.000
Totaal	€ 2.664.000

BIJLAGE 5

JURIDISCH KADER ISV

ISV-verordening

Op grond van artikel 6, vierde lid, van de Wet stedelijke vernieuwing (Wsv) is in 2000 een provinciale ISV-verdeelverordening vastgesteld: de Verordening stedelijke vernieuwing provincie Utrecht 2000. In de verordening worden regels gegeven over de wijze waarop de verdeling tussen de gemeenten van de middelen voor investeringsbudget wordt vastgesteld. Bij de verdeling moet rekening worden gehouden met de aard en de omvang van de stedelijke vernieuwingsopgave in de gemeenten.

Provinciaal beleids- uitvoeringskader

Aanvullend op de verordening gelden beleidsregels. Deze worden vastgelegd in het in artikel 6, derde lid, van de Wsv bedoelde inzicht; aangeduid als provinciaal uitvoeringskader. Ons college vermeldt hierin het provinciaal beleid voor de verstrekking van investeringsbudget voor de komende periode van vijf jaar (het zgn. investeringstijdvak, als gedefinieerd in artikel 1, onder d, van de wet). De verschillende inhoudelijke elementen van het provinciaal uitvoeringskader vloeien merendeels direct voort uit de wet (bijv. de omvang van de budgetten en de aanwijzing van de programmameenten).

Openbare voorbereidingsprocedure afdeling 3.4 Awb

Op grond van het eerste lid van artikel 7 van de Verordening stedelijke vernieuwing provincie Utrecht 2000 (Vsv) is de in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) vastgelegde procedure van toepassing op de voorbereiding van het uitvoeringskader. Dit vanwege de essentiële functie die het uitvoeringskader heeft bij de bepaling van het provinciaal beleid voor het komende investeringstijdvak van vijf jaar. Met name zijn het de in het uitvoeringskader vastgelegde prioriteiten die de provinciale inkleuring geven van het stedelijk vernieuwingsbeleid. Ingevolge de voorbereidingsprocedure vindt openbare kennisgeving en ter inzage legging plaats van het concept-uitvoeringskader. Aan belanghebbenden wordt de mogelijkheid gegeven zienswijzen naar voren te brengen.

Omvang van de budgetten

In het uitvoeringskader wordt de (begrote) omvang van de beschikbare rijks- en provinciale middelen, alsmede de rijksverdeelsleutel vermeld. Ook wordt aangegeven wat de provinciale prioriteiten zijn en hoe de onderlinge afweging daarvan bij de verdeling is.

Rechtstreekse en niet-rechtstreekse gemeenten

De wet kent zgn. rechtstreekse gemeenten, waarvoor het rijk budgethouder is. Deze categorie gemeenten wordt aangewezen bij algemene maatregel van bestuur. De aard en omvang van de stedelijke vernieuwingsopgave spelen hierbij een rol. De provincie heeft een adviserende rol. In de provincie Utrecht zijn de gemeenten Utrecht en Amersfoort rechtstreekse gemeenten. Voor niet-rechtstreekse gemeenten zijn de provincies budgethouder. De Minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer verleent daartoe investeringsbudget aan de provincies.

Programma- en projectgemeenten

De wet maakt een onderscheid tussen zgn. programmameenten en projectgemeenten.

Op grond van artikel 6, derde lid, van de wet wijzen gedeputeerde staten de programmameenten aan. Zij komen alleen op grond van een door de gemeenteraad vastgesteld ontwikkelingsprogramma voor toekenning van investeringsbudget in aanmerking. Een ontwikkelingsprogramma moet intergemeentelijk worden afgestemd en mag niet in strijd zijn met vastgesteld provinciaal of rijksbeleid. Het niet aan deze voorwaarden voldoen kan leiden tot weigering van het verlenen van investeringsbudget.

In het provinciaal uitvoeringskader vermelden GS aan welke criteria waaraan een gemeente moet voldoen om als programmameente te worden aangemerkt. In elk geval gelden de volgende criteria.

- de stedelijke vernieuwing vraagt gedurende het gehele investeringstijdvak van 5 jaar om een substantiële inzet van gemeentelijke middelen (structureel);

- de stedelijke vernieuwing heeft betrekking op meerdere elementen van stedelijk vernieuwingsbeleid (meerzijdig);

- de stedelijke vernieuwing moet wijk- of buurtgericht worden aangepakt.

Projectgemeenten hoeven geen ontwikkelingsprogramma op te stellen. Zij kunnen budgetten voor concrete investeringsprojecten aanvragen.

Ons college stelt de verdeling van investeringsbudgetten vast op basis van de door de gemeenten ingediende programma's en projecten. In verordening en uitvoeringskader is de verdeelwijze uitgewerkt.

Betrokkenheid statencommissie Ruimte en Groen

Op grond van het tweede lid van artikel 7 van de Verordening stedelijke vernieuwing provincie Utrecht worden GS door de statencommissie Ruimte en Groen geadviseerd over het concept-uitvoeringskader. Deze formele adviesrol is destijds bij de statencommissie gelegd. Inmiddels kennen we echter een duaal bestuursstelsel. In de daaruit voortvloeiende nieuwe afbakening van taken is de adviesrol van de statencommissie in een geval als dit onlogisch. Er wordt daarom volstaan met het beleidskader ter kennisneming aan de statencommissie voor te leggen.

Bij de aanpassing van de verordening zal worden voorgesteld de adviesrol van de statencommissie te laten vervallen.

Wijzigen verdeelverordening

In voorliggend uitvoeringskader wordt rekening gehouden met verschillende wijzigingen in (de uitvoering van) rijksbeleid en -regelgeving. Dit geldt in elk geval voor de aanpassing van enkele termijnen en procedures. Zaken die in de Wet stedelijke vernieuwing (Wsv) zijn geregeld worden niet herhaald in de Verordening stedelijke vernieuwing provincie Utrecht 2000 (Vsv). Niettemin zijn er op enkele onderdelen consequenties voor tekst en inhoud van de provinciale verordening. Bovendien zijn er veranderingen in het provinciaal ISV-beleid die leiden tot wijzigingen in de provinciale verordening.

Enkele van de onderwerpen die leiden tot wijziging of aanvulling van de verordening:

art. 4.3. minimum verlening € 25.000,- (verhogen naar € 50.000)

art. 9.7. maximum verlening 2 maal sleutelbedrag (vast maximum: € 500.000,-)

art. 7.2. adviesrol statencommissie (laten vervallen)

art. 10 e.v. deeltijdvakken 3 jaar en 2 jaar (laten vervallen)

nieuw mogelijkheid van herverdeling tussentijds vrijvallende middelen

nieuw bepalingen m.b.t. bodemsanering

nieuw minimus regeling m.b.t. staatssteun

De voorbereiding van de wijziging van de verordening wordt in gang gezet direct na de vaststelling van het provinciaal uitvoeringskader. Ook bij de wijziging van de verordening wordt de in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) vastgelegde openbare voorbereidingsprocedure gevolgd.

De gewijzigde verordening is van toepassing op ISV-2. Bij de voorbereiding van hun meerjarenprogramma of visie voor 2005 t/m 2009 kunnen de gemeenten vast rekening houden met de in het uitvoeringskader aangekondigde wijzigingen. Het moment van in werking treden van de gewijzigde verordening wordt afgestemd op de wijziging van de Wet stedelijke vernieuwing.

Wat betreft de afwikkeling van ISV 1 blijft de huidige tekst van de verordening van toepassing (zgn. uitgestelde werking).

BIJLAGE 6

FORMAT MOP

Onderdeel 1: Regionale paragraaf

In de regionale paragraaf geeft de gemeente aan:

- over welke onderwerpen bovenlokaal is afgesproken;
- met welke gemeenten deze afspraken zijn gemaakt;
- inzicht in de inhoudelijke hoofdlijnen en status van de afspraken;
- een beschrijving van het proces.

Onderdeel 2: sterkte- en zwakte analyse

Er wordt een sterkte- en zwakte analyse gemaakt van de beleidsinhoudelijke doelstellingen van de stedelijke vernieuwing gericht op de rijksprestatievelden, de thema's en het provinciale speerpunt. De doelstellingen worden in toetsbare termen opgeschreven (SMART). De doelstellingen mogen in niet te algemene termen worden opgeschreven, maar op programma-niveau.

Onderdeel 3: Prestaties en indicatoren

Voor de doelstellingen die een opgave vergen worden prestaties opgenomen in het MOP. Voor elke doelstelling worden maatregelen, indicatoren en het beoogde resultaat van de doelstelling aangegeven. Voor de doelstellingen die betrekking hebben op de rijksprestatievelden en het provinciale speerpunt gelden voorgeschreven prestatie-indicatoren. De doelstellingen die betrekking hebben op de thema's moeten in toetsbare termen (SMART) indicatoren worden opgenomen. Gebruik voor dit onderdeel de tabel.

Nummering	Programma- doelstelling	Type	Prestatieveld	Relaties	Prestatie (Maatregel /acties)	(prestatie-) indicator	0-Meting	Beoogd resultaat
1								
2								

Onderdeel 4: Financiële paragraaf

In de financiële paragraaf geeft de gemeente aan:

- het totale ISV-budget
- de inzet van de eigen gemeentelijke middelen
- de inzet van derden

Er is een format geschreven voor de financiële paragraaf (zie format in rijksbeleidskader).

Voor het onderdeel bodem levert de gemeente in de financiële paragraaf apart extra informatie aan over:

- Het totale verleende ISV-1 budget;
- Het ISV-1 budget dat besteed is (verplichting aangegaan per 01-10-04);
- Het totale aan te vragen ISV-2 budget (per project uitgesplitst);
- De financiële inzet van derden per project in ISV-2 periode;
- De financiële inzet van de gemeente per project in ISV-2 periode.

Met bovenstaande informatie moet duidelijk worden in hoeverre de te behalen multiplier van 4 wordt gerealiseerd. Daarnaast geeft de gemeente aan, welke projecten zij uit wil voeren met het resterende ISV-1 budget. Bij de aanvraag van ISV-2 budget dient rekenschap genomen te worden met de (eventuele) aanwezigheid van resterend ISV budget. Dit budget dient in principe eerst besteed te worden, alvorens aanvullend ISV-2 budget verleend kan worden.

NB: het is vanuit het ISV niet toegestaan middelen buiten de ruimtelijke grenzen van bebouwde kom en uitleggebieden te besteden.

Ten behoeve van het berekenen van onderzoeks- en saneringskosten per project voor de aanvraag van ISV-2 budget, wordt aangesloten bij het landelijk ontwikkelde kostenmodel landsdekkend beeld. Dit kostenmodel wordt aan de gemeente nagezonden.

Onderdeel 5: kwaliteitszorgsysteem

De gemeente is verplicht op grond van de Wet stedelijke vernieuwing een stelsel van kwaliteitszorg in te richten. In het rijksbeleidskader wordt een toelichting gegeven op het kwaliteitszorgsysteem. Een goed functionerend kwaliteitszorgsysteem vormt de basis voor de verantwoording. De gemeente geeft aan op welke manier het kwaliteitszorgsysteem is ingericht.

BIJLAGE 7



provincie ■ ■ ■ *Utrecht*

formulier voor samenvatting projectaanvragen

**AANVRAAG INVESTERINGSBUDGET STEDELIJKE VERNIEUWING
deeltijdvak 2005 t/m 2009**

Gemeente:

Contactpersoon:

Telefoon:

Fax:

E-mail:

PROJECTAANVRAGEN

1.
2.
3.
4.
5.

Aantal bijgevoegde projectaanvraagformulieren:

Totaal aantal bijlagen:

vragenlijst voor een projectaanvraag

AANVRAAG INVESTERINGSBUDGET STEDELIJKE VERNIEUWING deeltijdvak 2005 t/m 2009

toelichting:

- de verlangde gemeentelijke visie afzonderlijk bijvoegen (bijlage 1)
- de vragen onder 2 beantwoorden in een eigen document met daarin a.u.b. de (**vetgedrukte**) nummers en trefwoorden vermelden
- de vragen onder 3 en 4 in het formulier aangeven
- voor elk project een afzonderlijk document indienen
- voor elk project bijvoegen de verlangde bijlagen 2 t/m 4 (5 en 6)
- voor alleen bodem- en/of geluidaanvragen hoeft alleen onderdeel 7 en/of 8 ingevuld te worden

PROJECTAANVRAAG

1. Visie

In de Verordening stedelijke vernieuwing provincie Utrecht 2000 is bepaald dat projectgemeenten hun aanvraag van budgetten voor concrete investeringsprojecten onderbouwen met een zo concreet mogelijke visie op de gemeentelijke stedelijke vernieuwingsprojecten voor het komende en het daaropvolgende investeringstijdvak.

In het provinciaal uitvoeringskader is aangegeven dat de inhoud van deze visie het volgende dient te omvatten:

- op hoofdlijnen de gemeentelijke opgave voor stedelijke vernieuwing voor de periode 2005 t/m 2009.
- de sterke en zwakke punten binnen deze stedelijke vernieuwingsopgave
- de context van de projecten binnen deze opgave
- de eventuele intergemeentelijke afspraken met betrekking tot de projecten
- voor welke investeringsprojecten een bijdrage wordt gevraagd;
- hoe belanghebbenden bij de investeringsprojecten worden betrokken;
- de investeringsbereidheid van andere partijen.

De gemeentelijke visie bijvoegen als **bijlage 1**.

2. **projectgegevens**

- 2a. gemeentenaam
 - 2b. projectnaam
 - 2c. datum start uitvoering en looptijd (fasering van de maatregelen)
 - 2d. overzichtskaart met daarop duidelijk aangegeven: 1. bestaande situatie, 2. geografische ligging en 3. begrenzing van het projectgebied (**bijlage 2**)
 - 2e. **planologische bestemmingsregeling**
 - 2f. **totale investeringsom (grond- en bouwexploitatie)**
 - 2g. inrichtingsschets van de nieuwe situatie (bijlage 3)
-

3. Projectbeschrijving

geef hierin een korte typering van het project of voeg daarvoor een aparte bijlage toe en vul hieronder het nummer van die bijlage in, en geef daarbij de toetsbare maatregelen aan die betrekking hebben op de rijksprestatievelden en/of het provinciale speerpunt.

4. Prestaties project

*Geef aan welke toetsbare effecten met dit project worden beoogd
(vul hieronder in of voeg daarvoor een aparte bijlage toe en vul het nr. van die bijlage hieronder*

5. Toets op beleidsmatige thema's van stedelijke vernieuwing (score)

<p>In dit blok geeft de gemeente aan voor welke beleidsmatige aspecten van stedelijke vernieuwing bij dit project daadwerkelijk maatregelen voorzien zijn. Deze maatregelen moeten goed terug komen in de projectbeschrijving (2g) incl. toetsbare resultaten. De projectbeschrijving is voor de provincie het toetsingskader voor de beoordeling van</p>	door gemeente in te vullen		door provincie in te vullen
	Ja met toetsbare	Geen maatregelen	
Snelle realisatie van aantal woningen in na-oorlogse buurten en wijken (20 punten)			
Het snel realiseren van woningen in na-oorlogse buurten en wijken. (benoem de maatregelen en het aandeel toegevoegde woningen)			
Gedifferentieerd woningaanbod in de context van de lokale of regionale vraag (20 punten)			
Het differentiëren van het woningaanbod in het projectgebied ter bevordering van de wooncarrière (regionale vraag) (wijzigingen in de woningvoorraad naar prijsklassen en verhouding huur/koop d.m.v. toevoeging of verkoop)			
Het upgraden of verbeteren van de woningen			
Het voorzien in voldoende aanbod voor huisvesting van doelgroepen door het verbeteren of toevoegen van woningen			
Integrale kwaliteitsverbetering en intensivering (10 punten)			
Ernstige kwaliteitstekorten openbare ruimte in het projectgebied			
Het intensiveren van woningen zonder dat dit ten koste gaat van het oppervlakte groen in het projectgebied			
Het aanbrenge van grootschalig groen zodat het aandeel groen in het stedelijk gebied op peil wordt gehouden (integraliteit rode en groene functies)			
Het aanbrenge van cultuurhistorische elementen binnen een gebieds- en ontwikkelingsgerichte herstructurering van naoorlogse wijken en buurten			
Het verbeteren van monumenten, archeologie en cultuurvoorzieningen die bijdragen aan de kwaliteit van de leefomgeving			
Specifieke belemmeringen (10 punten)			
Hoge mutatiegraad of leegstand in de woningvoorraad op wijkniveau			
Een concentratie van groepen met sociale en economische achterstanden op wijkniveau			
Zeer ernstige bouwkundige gebreken in het projectgebied of ernstige bouwkundige gebreken in het projectgebied			
Milieubelasting in het algemeen, o.a. problemen met bodemverontreiniging, geluid, luchtkwaliteit en externe veiligheid in het projectgebied			
Combinatie met een pakket van niet-fysieke maatregelen (5 punten)			
Het uitvoeren van maatregelen in samenhang met niet-fysieke maatregelen (bijdrage aan sociale en veiligheidsproblemen) in het projectgebied			
Het verbeteren/toevoegen van sociale, culturele en educatieve voorzieningen			

6. intergemeentelijk afstemming

- 6a. is bij het project intergemeentelijke afstemming noodzakelijk?
6b. zo ja, op welke wijze heeft dit plaatsgevonden en wat zijn de zichtbare resultaten hiervan?

7. bodem

- 7a. is er bij dit project tevens sprake van bodemsanering?
7b. zo ja, is er onderzoek verricht naar de bodemkwaliteit en is er een kostenraming van de bodemsanering aanwezig?
7c. zo ja, voeg deze bij als **bijlage 6** (onderzoek en kostenraming bodemsanering)

In de kostenraming geeft de gemeente aan:

- Het totale verleende ISV-1 budget;
- Het ISV-1 budget dat besteed is 9verplichting aangegaan per 01-10-04);
- Het totale aan te vragen ISV-2 budget (per project uitgesplitst);
- De financiële inzet van derden per project in ISV-2 periode;
- De financiële inzet van de gemeente per project in ISV-2 periode;

Met deze informatie moet duidelijk worden in hoeverre de te behalen multiplier van 4 wordt gerealiseerd. Het is vanuit het ISV niet toegestaan middelen buiten de ruimtelijke grenzen van bebouwde kom en uitleggebieden te besteden.

Ten behoeve van het berekenen van onderzoeks- en saneringskosten per project voor de aanvraag van ISV-2 budget, wordt aangesloten bij het landelijk ontwikkelde kostenmodel landsdekkend beeld. Dit kostenmodel wordt aan de gemeente nagezonden.

8. geluid

- 8a. draagt het project bij aan de beperking van geluidhinder voor de aanwezige wonngen?
8b. is bij dit project sprake van sanering van geluidhinder aan A- en/of railwoningen?
8c. zijn over dit project al afspraken gemaakt met de (voormalig) budgethouder?

9. samenwerking / investeringsopzet

- 9a. bevordert het project de samenwerking tussen partijen op een zodanige wijze dat sprake is van een lokale investeringsbereidheid van andere partijen (corporaties, marktpartijen)?
9b. hoe groot zijn de totale investeringskosten en opbrengsten?
9c. hoe groot is het gemeentelijk aandeel?
9d. hoe groot is het aandeel van andere partij(en)?
9e. geef de componenten 8b, 8c en 8d weer in een investeringsopzet (**bijlage 4**)
9f. zijn afspraken in een exploitatie-overeenkomst vastgelegd?
zo ja, voeg deze bij als **bijlage 5**
9g. hoe groot is de betrokkenheid en het draagvlak bij bewoners en andere belanghebbenden?

BIJLAGEN

- 1. visie**
- 2. overzichtskaart bestaande situatie en begrenzing projectgebied**
- 3. inrichtingsschets nieuwe situatie**
- 4. investeringsopzet**
- 5. exploitatie-overeenkomst** (voor zover van toepassing)
- 6. onderzoek en kostenraming bodemsanering** (voor zover van toepassing)
- 7. akoestisch onderzoek met kostenopzet** (voor zover van toepassing)
- 8. akoestisch onderzoek naar de geluidwering voor en na de maatregelen en kostenopzet** (voor zover van toepassing)

Toelichting op het projectformulier

Formulier Projectaanvraag

Dit formulier wordt ingevuld voor ieder project, waarvoor Investeringsbudget wordt aangevraagd. Bij dit formulier moet de visie op stedelijke vernieuwing, de projectbeschrijving, een overzichtskaart bestaande situatie en begrenzing projectgebied, een inrichtingsschets nieuwe situatie, de investeringsopzet, de exploitatie-overeenkomst (voor zover van toepassing) en het onderzoek en kostenraming bodemsanering (voor zover van toepassing), alsmede door de gemeente relevant geachte bijlagen (zoals haalbaarheidsstudies, schetsontwerpen of exploitatieberekeningen) gevoegd worden. De aanvraag wordt in behandeling genomen als dit formulier volledig en met in achtneming van deze handleiding is ingevuld. Als de aanvraag echter *uitsluitend* op het aparte Investeringsbudget voor geluidssanering betrekking heeft, hoeft alleen de vraag 7 beantwoord te worden.

Onderdeel 2

In dit onderdeel worden de administratieve gegevens ingevuld. Bijzondere aandacht verdienen de start van de uitvoering van de maatregelen en de doorlooptijd van het project.

Onderdeel 3

In dit onderdeel wordt een korte typering van het project ingevuld. Deze zal worden gebruikt om de kern van het project in provinciale beleidsdocumenten samen te vatten. Bij het invullen van dit blok kan dus *niet* volstaan worden met een verwijzing naar de inhoud van de projectbeschrijving. Wel kan verwezen worden naar een aparte bijlage bij het formulier.

Onderdeel 4

In dit onderdeel worden de met het project *beoogde prestaties* ingevuld. Als gedeputeerde staten besluiten voor de aanvraag Investeringsbudget te verlenen, worden de hier ingevulde prestaties opgenomen in het verleningsbesluit. Hoewel de gemeente zelf bepaalt in welke termen de prestaties geformuleerd worden, is het daarom van groot belang dat de prestaties zorgvuldig en toetsbaar (SMART) waar mogelijk in kwantitatieve termen omschreven worden. Wanneer gedeputeerde staten van oordeel zijn, dat de geformuleerde prestaties onvoldoende toetsbaar zijn, dan zal de gemeente om nadere informatie gevraagd worden. Bij het invullen van dit blok kan *niet* volstaan worden met een algemene verwijzing naar de inhoud van de projectbeschrijving. Wel kan verwezen worden naar een aparte bijlage bij het formulier.

Onderdeel 5

Door het invullen van dit onderdeel doet de gemeente een gemotiveerd voorstel voor de aan de projectaanvraag toe te kennen score. Wanneer gedeputeerde staten van oordeel zijn, dat de voorgestelde score onvoldoende gemotiveerd is, dan zal de gemeente om nadere informatie gevraagd worden. Vanzelfsprekend zullen gedeputeerde staten op basis van het gemeentelijke voorstel een eigen beoordeling van de score geven, om zeker te stellen dat alle ingediende aanvragen op een gelijke wijze beoordeeld worden.

De score is de som van de door gedeputeerde staten vastgestelde score op vijf beleidsmatige thema's van stedelijke vernieuwing per gemeente. Bij de beoordeling zullen gedeputeerde staten tevens de door de gemeente in onderdeel 4 geformuleerde toetsbare prestaties, betrekken.