

**College van Gedeputeerde Staten
statenbrief**

Aan Provinciale Staten

DATUM	31-8-2020	NUMMER PS	Voegt de griffie toe
DOMEIN	Bedrijfsvoering	COMMISSIE	Bestuur, Economie en Middelen
STELLER	Joost van Koutrik	TELEFOONNUMMER	06 3984 5532
NUMMER	82289A97	PORTEFEUILLEHOUDER	Strijk

Onderwerp Statenbrief:

Jaarverslag provinciearchivaris over toezicht in 2020 met managementreactie

Voorgestelde behandeling:

Ter informatie

Geachte dames en heren,

Essentie / samenvatting

De provinciearchivaris is onder de Archiefwet toezichthouder voor de informatiehuishouding bij de provinciale organisatie en onze samenwerkingsverbanden. U vindt zijn jaarverslag en de managementreactie daarop bijgesloten. Beschikbaarheid en continuïteit van personeelsformatie op Informatisering zijn aandachtspunten in beide stukken. Een geconstateerd zorgpunt bij de samenwerkingsverbanden zijn de informatiebestanden bij Recreatie Midden-Nederland.

Inleiding

Onder de Archiefverordening en het Besluit Informatiebeheer van de provincie brengt de provinciearchivaris jaarlijks verslag uit aan Gedeputeerde Staten (GS) over zijn bevindingen als toezichthouder onder de Archiefwet. Gedeputeerde Staten brengen op basis hiervan verslag uit aan Provinciale Staten (PS), over de stand van de informatiehuishouding bij de provincie en haar samenwerkingsverbanden. Verslaglegging over het beheer van de provinciale archiefbewaarplaats loopt via het algemeen bestuur van Het Utrechts Archief (HUA).

In zijn jaarverslag geeft de provinciearchivaris een beeld op hoofdlijnen van zijn bevindingen omtrent de informatiehuishouding binnen de provinciale organisatie in 2020. De coronamaatregelen spelen daarin natuurlijk een belangrijke rol. De coronapandemie en de reactie van de provincie daarop zijn door het strategisch informatiebeheer overleg (SIO) van de provincie aangewezen als 'archieff-hotspot': een gebeurtenis met grote maatschappelijke impact, waarvan we de informatiebestanden met nadruk gaan verzamelen en bewaren voor toekomstig onderzoek. De provinciearchivaris gaat in zijn jaarverslag daarnaast in op het zgn. 'vervangingsbesluit' medio 2020, waarin GS besloten om in principe afscheid te nemen van het papier in de organisatie en vrijwel geheel digitaal verder te werken.

Verder belicht de provinciearchivaris dat er veel is geïnvesteerd in de middelen en bewustwording voor digitaal werken en informatiehuishouding, en de voorbereiding op de Wet open overheid (Woo). Hij constateert hierbij dat de wissel die deze investeringen trekken op de staande organisatie bij Informatisering en Automatisering (I&A), zorgen voor een gebrek aan capaciteit om alle vernieuwingen voldoende op te vangen en te borgen. Dit risico voor de continuïteit komt ook terug in de managementreactie op het jaarverslag. Dit vergt onze aandacht in 2021. Tevens belicht de provinciearchivaris de ontwikkelingen rond de voorgenomen uittrekking van het Rijk uit de Gemeenschappelijke regeling Het Utrechts Archief (HUA) en de gevolgen daarvan voor de provinciale archiefbewaarplaats; hierover is de Commissie BEM reeds in de vergadering van 26 mei geïnformeerd.

Het jaarverslag en de managementreactie gaan beide in op de openstaande aanbevelingen van eerdere jaarverslagen. In het jaarverslag over 2020 heeft de provinciearchivaris drie nieuwe aanbevelingen uitgebracht. De stand van zaken per medio dit jaar vindt u in de managementreactie.

Het jaarverslag van de provinciearchivaris sluit af met de stand van zaken per samenwerkingsverband, waar hij direct of indirect toezicht op moet houden. In 2020 heeft de provinciearchivaris de aandacht voor de recreatieschappen en Recreatie Midden-Nederland (RMN) als 'urgent' aangemerkt, met een bijbehorende aanbeveling. Deze wordt meegenomen in de transitieplannen voor RMN, en betrokkenheid van I&A wordt voorzien bij de afwikkeling van de kant van de provincie.

Financiële consequenties

U vindt de plannen en financiële aspecten terug in de begroting onder:

- Meerjarendoel 9.8.1: Provinciale informatie is beter en duurzamer beschikbaar, toegankelijk en we publiceren actief openbaar;
- Meerjarendoel 10.1.6: De provincie is digitaal goed toegerust en flexibel.

De hier onderliggende stukken geven geen aanleiding voor financiële bijstellingen.

Vervolgprocedure / voortgang

Het CMT heeft in de managementreactie de stand van zaken en voorgenomen maatregelen in juli vastgesteld. Wij gaan verder aan de slag met de bevindingen in het jaarverslag en de voornemens in de managementreactie. Het strategisch informatiebeheer overleg (SIO) is ingesteld om regie te voeren op de verbeteringen in de informatiehuishouding en versterking van de rol van de lijnorganisatie hierbij. Dit is een cyclisch proces: in de verantwoording over 2021 verwachten wij weer vorderingen te kunnen melden.

Om de druk op onder andere de capaciteit op te vangen wordt in 2021 gewerkt aan de opzet en toepassing van een CIO-Office als prioriteit- en kadersteller, hoeder en adviseur op het gebied van informatievoorziening binnen de gehele organisatie. De inbedding hiervan zal in 2022 en 2023 z'n beslag gaan krijgen.

Bijlagen

1. Jaarverslag provinciearchivaris over toezicht in 2020
2. Managementreactie op het jaarverslag

Gedeputeerde Staten van Utrecht,

Voorzitter,
mr. J.H. Oosters

Secretaris,
mr. drs. A.G. Knol-van Leeuwen