

Digitalisering Overheden Mobiliteitsdata Midden-Nederland

Versie
Datum



De ondergetekenden:

De Provincie Utrecht, gevestigd aan de Archimedeslaan 6, 3584 BA (postbus 80300, 3508 TH) te Utrecht, krachtens volmacht van de commissaris van de Koning, de heer J.H. Oosters, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A.J. Schaddelee, gedeputeerde Mobiliteit, Vergunningverlening, Toezicht & Handhaving, Communicatie en Participatie, en handelend ter uitvoering van het besluit van het college van Gedeputeerde Staten van Utrecht d.d. xx-xx-xxxx en artikel 2 lid 3 sub f. Organisatiebesluit Provincie Utrecht 2004, hierna te noemen "**de Provincie**";

De Gemeente Utrecht, gevestigd aan , te , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Verkeer, Mobiliteit, Energie en Milieu mevrouw L. van Hooijdonk , op grond van het besluit (.....) van het college van Burgemeesters en Wethouders d.d.hierna te noemen "**Gemeente Utrecht**";

De Gemeente Amersfoort, gevestigd aan , te , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Mobiliteit en Luchtkwaliteit de heer R. van der Linde, op grond van het besluit (.....) van het college van Burgemeesters en Wethouders d.d.hierna te noemen "**Gemeente Amersfoort**";

De Gemeente Leusden, gevestigd aan 't Erf 1, 3831 NA (postbus 150, 3830 AD), te Leusden, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder [.....], op grond van het besluit (.....) van het college van Burgemeesters en Wethouders d.d.hierna te noemen "**Gemeente Leusden**";

De Gemeente Woerden, gevestigd aan , te , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder [.....], op grond van het besluit (.....) van het college van Burgemeesters en Wethouders d.d.hierna te noemen "**Gemeente Woerden**";

alsmede de partijen welke zullen toetreden tot deze samenwerkingsovereenkomst door het ondertekenen van een Toetredingsovereenkomst als bedoeld in artikel 2;

hierna, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven, gezamenlijk te noemen: "**Partijen**",

verklaren dat deze Overeenkomst wordt aangegaan onder de volgende bepalingen en bedingen:

Overwegende dat:

- a. Rijk en Partijen zich ten doel hebben gesteld om alle landelijke mobiliteitsdata te digitaliseren en te verstrekken aan de instanties als genoemd in bijlage 2, welke de mogelijkheid hebben om deze data te gebruiken en te vereenvoudigen. Het uitgangspunt is dat, met in achtneming van de privacywetgeving, deze gegevens kosteloos door eenieder gebruikt kunnen worden (open data).
- b. In het BO MIRT 2019 de landelijke afspraken tussen Rijk en regio over de Digitaliseringsopgave van Mobiliteitsdata (Data Top 15) zijn bekrachtigd.
- c. In de regio Midden-Nederland de regionale overheden (provincie Utrecht en Gemeenten vertegenwoordigd in het UVVB) samen werken aan het vormgeven van deze opgave.
- d. Partijen, handelend in het kader van het bovenstaande en de door hen te verrichten openbare diensten op het gebied van het wegbeheer, daartoe in 2020 een samenwerkingsverband zijn gestart, het programma 'Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland' (zie bijlage 1).
- e. De doelstelling van het programma Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland is om voor eind 2023 vijftien mobiliteitsdata items (de 'DataTop15') met 90% actuele beschikbaarheid en met de juiste kwaliteit digitaal te ontsluiten. Niet als einddoel maar als startpunt; als aanjager van het data gedreven werken en de mobiliteitstransitie. (zie bijlage 3).
- f. Partijen in het kader van het programma 'Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland' allen deelnemen aan onderhavig samenwerkingsverband en vertegenwoordigd zijn in het Regionale Data Team Midden-Nederland, dat op haar beurt weer onderdeel uitmaakt van de landelijke samenwerking met de overige regionale RDT's in het kader van het Landelijk Dataketen Overleg (LDKO).
- g. De provincie Utrecht in het kader van het programma 'Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland' als aankoopcentrale/ tussenpersoon op permanente basis zorg zal dragen voor de gecentraliseerde aankoopactiviteiten ten behoeve van en namens Partijen, waarvan de kosten zullen worden

gefinancierd door bijdrage van partijen en een Specifieke Uitkering (SPUK) van het Rijk als omschreven in artikel 9.

- h. Partijen expliciet de intentie uitspreken om geen betalingen aan elkaar te doen voor de door de ander uit te voeren werkzaamheden, met uitzondering van de doorbelasting van de inkoop als genoemd onder g.
- i. Partijen met het aangaan van deze Overeenkomst het initiatief nemen om, en zorgdragen voor, de uitvoering van het programma 'Digitalisering Mobiliteitsdata' in hun eigen organisatie en om andere gemeenten in de regio te stimuleren om ook toe te treden tot deze Overeenkomst.
- j. Het programma 'Digitalisering Mobiliteitsdata' verder is uitgewerkt in het Uitvoeringsplan Digitalisering Mobiliteitsdata Midden Nederland (zie bijlage 1).
- k. Partijen de ambitie hebben om ook na het verstrijken van de looptijd van deze overeenkomst op 31 december 2023 samen te blijven werken op het gebied van "Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland" ten behoeve van de regionale bereikbaarheidsopgave, de mobiliteitstranstie alsmede om het datagedreven werken aan te jagen en te faciliteren.
- l. Partijen de in dit kader gemaakte afspraken schriftelijk wensen vast te leggen door middel van deze overeenkomst.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Begrippen

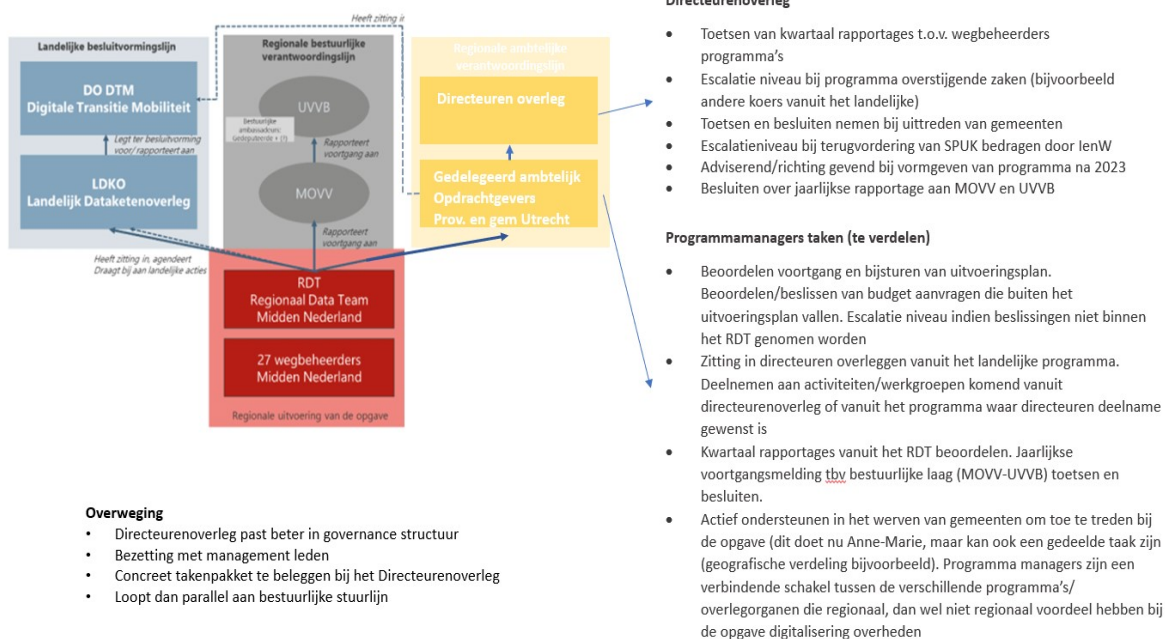
In deze Overeenkomst en bijbehorende bijlagen gelden onderstaande begripsbepalingen.

1. Aankoopcentrale: De provincie Utrecht, die als tussenpersoon en ten behoeve van de Partijen op permanente basis de aankoopactiviteiten verricht in het kader van het Programma.
2. Data-items: de top-15 mobiliteitsdata als bedoeld in bijlage 3, waarbij Partijen streven deze voor eind 2023 voor 90% actueel en digitaal beschikbaar te hebben.
3. LDKO: het Landelijk Dataketen Overleg.
4. MOVV: Management Overleg Verkeer en Vervoer. Dit is het ambtelijk voorbereidend overleg van het UVVB.
5. Opgave: de digitaliseringsopgave zoals omschreven in artikel 7 van de Overeenkomst.
6. Overeenkomst: Samenwerkingsovereenkomst 'Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland'.
7. Programma: het programma 'Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland'.
8. Programmamanagers: De programmamanager Slimme Mobiliteit van de provincie Utrecht en de programmamanager Anders Reizen van gemeente Utrecht, welke zijn aangewezen tot het aansturen van het RDT en de opgave.
9. RDT Midden-Nederland: Het uitvoeringsteam van de Opgave met medewerkers, samengesteld uit personen die elk afzonderlijk door een Partij zijn aangewezen voor het programma 'Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland', met als taak om de regionale samenwerking te faciliteren, de mobiliteitsdata te ontsluiten en het data gedreven werken aan te jagen.
10. Regio Midden-Nederland: het totale geografische gebied binnen de grenzen van de provincie Utrecht.
11. SPUK: Specifieke Uitkering door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, welke toegevoegd wordt aan het budget van de provincie Utrecht.
12. Directeurenoverleg: Opdrachtgever van het RDT Midden-Nederland, zoals omschreven in artikel 3.
13. Uitvoeringsplan: het Uitvoeringsplan Digitalisering Mobiliteitsdata van april 2021 (Bijlage 1).
14. UVVB: Utrechts Verkeers en Vervoers Beraad. Dit is het bestuurlijk overleg mobiliteit in de Regio Midden-Nederland.

Artikel 2 Governance programma ‘Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland’

1. Voor de realisatiefase van de digitaliseringsopgave is de bestuurlijke verankering van de opgave belegd bij het UVVB (Utrechts Verkeer en Vervoer Beraad). Zolang nog niet alle leden van het UVVB tot de overeenkomst zijn toegetreden wordt de bestuurlijke verankering van de opgave belegd bij het Directeurenoverleg. Zo wordt geborgd dat deze opgave gezamenlijk, als regio, op bestuurlijk niveau ondersteund wordt. Iedere deelnemer van het UVVB wordt geacht binnen zijn of haar organisatie het belang van deze opgave te delen.
2. Met de keuze voor het UVVB als bestuurlijk opdrachtgever en het MOVV als ambtelijk voorportaal wordt aangesloten bij de bestaande gremia en de reguliere besluitvormingslijnen voor mobiliteit-gerelateerde vraagstukken in de regio. Het UVVB stelt de kaders van de samenwerking en doelen vast. Binnen deze kaders krijgt het RDT het mandaat om het uitvoeringsplan te realiseren en de doelen te halen. Daarbij vormen het Directeurenoverleg en de Programmamanagers (gedelegeerd ambtelijk opdrachtgevers in onderstaand schema) de inhoudelijke sturingslijn.
3. De voortgang van het programma wordt door het RDT jaarlijks gepresenteerd aan MOVV en UVVB. Wanneer er een afwijking optreedt van meer dan 10% ten aanzien van begroting of scope wordt dit door het RDT voorgelegd aan en getoetst bij MOVV/UVVB. Vervolgens wordt de verwachting bijgesteld en/of meer budget aangevraagd.
4. Vanuit het MOVV wordt het ambtelijk opdrachtgeverschap gedelegeerd naar één ambtelijk opdrachtgever binnen de provincie Utrecht en één opdrachtgever van de gemeente Utrecht. Gezamenlijk dragen zij met het RDT zorg voor de (bestuurlijke) verantwoordings- en besluitvormingslijn, zowel landelijk als regionaal. Het RDT is – in samenwerking met alle wegbeheerders – verantwoordelijk voor de realisatie van de regionale opgave.

Situatie vanuit Juridisch oogpunt



Artikel 3 Directeurenoverleg

1. De leden van het Directeurenoverleg worden geleverd vanuit de MOVV leden van de verschillende wegbeheerders. Partijen wijzen de volgende functionarissen aan om deel te nemen in het Directeurenoverleg:
 - a. Provincie Utrecht: de concernmanager Mobiliteit
 - b. Gemeente Utrecht: de programmadirecteur Mobiliteit
 - c. Gemeente Amersfoort: de Teammanager Mobiliteit
 - d. Gemeente Leusden: [invoegen]
 - e. Gemeente Woerden [invoegen]
2. Het Directeurenoverleg zorgt/borgt dat het geheel van de opgave breder in de organisatie gedragen wordt dan het programma zelf. De visie vanuit het programma vasthouden is ook een onderdeel van de taken van het Directeurenoverleg. De leden van het Directeurenoverleg dienen tevens te interveniëren in hun eigen organisatie bij stagnatie. Dit mede door het uitvoeren van de taken als genoemd in bovenstaand organogram.

Artikel 4 De Programmamanagers / gedelegeerd ambtelijk opdrachtgevers

1. Tot de taken van Programmamanagers behoort onder meer:
 - a. Beoordelen voortgang en bijsturen van uitvoeringsplan. Beoordelen/beslissen van budget aanvragen die buiten het uitvoeringsplan vallen. Escalatie niveau indien beslissingen niet binnen het RDT genomen worden.
 - b. Zitting in directeuren overleggen vanuit het landelijke programma. Deelnemen aan activiteiten/werkgroepen komend vanuit directeurenoverleg of vanuit het programma waar directeuren deelname gewenst is.
 - c. Kwartaalrapportages vanuit het RDT beoordelen. Jaarlijkse voortgangsmelding t.b.v. bestuurlijke laag (MOVV-UVVB) toetsen en besluiten.
 - d. Actief ondersteunen in het werven van gemeenten om toe te treden bij de opgave. Programma managers zijn een verbindende schakel tussen de verschillende programma's/ overlegorganen die regionaal, dan wel niet regionaal voordeel hebben bij de opgave digitalisering overheden.
2. De Programmamanagers besluiten unaniem.
3. De Programmamanagers besluiten over de koers en strategie van het Programma.
4. Indien de Programmamanagers niet tot een (unaniem) besluit kunnen komen of als besluitvorming niet mogelijk is binnen de scope en budget van het Uitvoeringsplan, wordt de besluitvorming door de Programmamanagers voorgelegd aan het Directeurenoverleg. Het Directeurenoverleg neemt dan een besluit.

Artikel 5 Regionaal Data Team Midden-Nederland (RDT)

1. Het RDT draagt in nauwe samenwerking met Partijen zorg voor de realisatie van de Opgave.
2. Tot de taken van het RDT behoort minimaal, in afstemming met het UVVB en MOVV:
 - a. Het, in nauwe samenwerking met een door Partijen aan te wijzen contactpersoon, zorgen voor de realisatie van de doelstellingen als bedoeld in artikel 7.
 - b. Het betrekken van gemeenten binnen de Regio Midden-Nederland die nog geen partij zijn bij de Overeenkomst.
 - c. Koppelen van data items aan landelijke platformen zoals genoemd in bijlage 2.
 - d. Het budgetverantwoordelijk zijn voor de van Partijen ontvangen bijdragen en het jaarlijks vormgegeven van de begroting.
 - e. Het in samenwerking met de Aankoopcentrale zorgen voor het opstellen van de inkoopplannen (inclusief raming), plannen van aanpak en aanbestedingsstukken, welke aan de Aankoopcentrale worden meegegeven.
 - f. Het opstellen van relevante specificaties aan de hand van landelijke plannen en afspraken.
 - g. Het op orde brengen van de technische en functionele dataketens (daar waar regionaal actie nodig is).
 - h. Het ophalen van wensen en behoeften van wegbeheerders binnen de Regio Midden-Nederland.

- i. Intensiveren van samenwerking met bestaande samenwerkingsgremia zoals het Regionaal Tactisch Team, Regioregie en Wijzigingsadviesraad.
 - j. Landelijk afstemmen en samenwerken met andere Regionale Data Teams. Het RDT zorgt ervoor dat regionale belangen behartigd worden op landelijk niveau.
3. Het RDT streeft in een besluit in het kader van haar taken naar consensus. Wanneer er geen consensus is, dan besluit het RDT op basis van meerderheid van stemmen.
4. De vaste kern van het RDT bestaat uit medewerkers van Partijen en bestaat in totaal uit 4,3 FTE. De provincie Utrecht stelt 2,0 en de gemeente Utrecht 0,6 FTE ter beschikking. Partijen anders dan de provincie Utrecht en gemeente Utrecht streven ernaar voor het resterende deel FTE beschikbaar te stellen.
5. De invulling door Partijen van het RDT is kosteloos en kan in de tijd wisselen. De huidige invulling van de vaste kern van het RDT is weergegeven in bijlage 4.
6. Het RDT heeft de mogelijkheid de vaste kern van het RDT in te vullen of uit te breiden met medewerkers die namens Partijen door de Aankoopcentrale en conform de wijze als omschreven in artikel 10, worden ingehuurd.
7. Het RDT wijst een medewerker van de vaste kern aan als voorzitter. Tot 31 december 2023 wordt een medewerker van de provincie Utrecht als voorzitter van het RDT aangewezen.
8. De rol van de voorzitter is het aanjagen van het RDT, het sturen op mijlpalen, het verbinden van gemeenten aan de Opgave, de relatie onderhouden met het landelijke programma en borgen dat het beschikbare budget niet wordt overschreden. Bij het staken van de stemmen in het RDT kan het RDT per geval de voorzitter verzoeken om een besluit te nemen, of om het besluit te laten nemen door de programma managers.
9. Besluiten van het RDT of diens voorzitter die buiten de scope en budget van het Programma vallen worden door de voorzitter van het RDT via de Programmamanagers voorgelegd aan het Directeurenoverleg.
10. Als redelijkerwijs voorzienbaar is dat het programmabudget ontoereikend is of zal zijn, draagt de voorzitter van het RDT ervoor zorg dat het Directeurenoverleg en UVVB hiervan onverwijld in kennis worden gesteld.

Artikel 6 Toetreden nieuwe Partijen tot deze overeenkomst

1. Partijen stemmen ermee in dat andere gemeenten uit de Regio Midden-Nederland, als genoemd in bijlage 5, tijdens de looptijd van de Overeenkomst kunnen toetreden tot de Overeenkomst.
2. Een gemeente die wenst toe te treden tot de Overeenkomst doet hiertoe een schriftelijk verzoek aan de Programmamanager, waarna deze namens – en na goedkeuring van - de Partijen schriftelijk toestemming verleent. Na toestemming wordt de toetreding van een gemeente middels addendum op deze Overeenkomst geformaliseerd.
3. De toetredende gemeente ontvangt na toetreding de status van “Partij” bij deze Overeenkomst. Vanaf dat moment gelden voor die partij de voor haar uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen.

Artikel 7 Gemeenschappelijke doelstelling en opgave

1. Partijen werken binnen het Programma samen om de regionale bereikbaarheidsopgave te realiseren, de mobiliteitstransitie te faciliteren en het data gedreven werken aan te jagen. Partijen streven hierbij de volgende doelen na:
 - a. het effectiever en efficiënter uitvoeren van de wegbeheerders taken.
 - b. het beter kunnen ondersteunen en onderbouwen van het maken van beleidskeuzes en investeringsbesluiten met betrekking tot wegbeheertaken door het bieden van inzicht en overzicht.
 - c. het faciliteren van betere en betrouwbare reisadviezen voor de weggebruiker.
2. Door Partijen worden voor eind 2023 de 15 mobiliteitsdata items op het gebied van gemotoriseerd en fietsverkeer digitaal ontsloten, conform het Uitvoeringsplan Digitalisering Mobiliteitsdata van april 2021 (Bijlage 1). Deze 15 mobiliteitsdata zijn opgenomen in bijlage 3, Mobiliteitsdata Top 15.

3. De 15 mobiliteitsdata items worden door Partijen digitaal en beschikbaar gehouden voor overdracht en opname in de databanken van de organisaties als genoemd in bijlage 2. Uitgangspunt is dat, met in achtneming van de privacywetgeving, deze gegevens kosteloos door eenieder gebruikt kunnen worden (open data).

Artikel 8 Verplichtingen en inspanningen van Partijen

1. Partijen nemen actief deel aan het Programma en spannen zich maximaal in de gemeenschappelijke doelstelling en Opgave als genoemd in artikel 7 te behalen.
2. Partijen zijn voor het behalen van de gemeenschappelijke doelstelling en de Opgave elk verantwoordelijk voor hun eigen wegbeheergebied. Partijen stellen voor het behalen van de gemeenschappelijke doelstelling en Opgave hiervoor kosteloos interne capaciteit beschikbaar. De geraamde capaciteit hiervoor bedraagt 100 uur per jaar per Partij.
3. Partijen spannen zich in om (over en weer) elkaar gevraagd en ongevraagd, adequaat en volledig en tijdig te informeren over alle ontwikkelingen rondom de Opgave en de samenwerking tussen hen. Indien nodig treden Partijen met elkaar in overleg om de gevolgen te bespreken.
4. Partijen leveren de inhoudelijke en procesmatige input aan ten aanzien van de voortgang van de realisatie van de 15 mobiliteitsdata voor de jaarlijkse rapportage ten behoeve van het Programma. De voorzitter van het RDT heeft, in nauwe afstemming met de Programmamangers, de taak de input te bundelen en de rapportage te verzorgen ten behoeve van voortgangsmelding aan het MOVV, UVVB en het Directeurenoverleg.

Artikel 9 Financiën

1. Het totale begrote budget van het Programma bedraagt maximaal € 1,4 miljoen euro excl. btw. voor de periode 2020-2023. Het budget is opgebouwd uit een jaarlijkse bijdrage van Partijen (lid 2) en Specifieke Uitkeringen (SPUK) vanuit het ministerie van IenW. De hoogte van de SPUK is afhankelijk van de hoogte van de bijdrage van Partijen.
2. Indien het jaarlijkse budget niet opgemaakt wordt aan doelen van het RDT, dan wordt in het laatste kwartaal beslist of het RDT het budget meeneemt naar het volgende jaar, of dat het restant budget ingezet wordt om de bijdrage in het volgende jaar vanuit gemeenten te verminderen naar rato van de inbreng.
3. Partijen zullen ten behoeve van het programmabudget als bedoeld in het voorgaande lid jaarlijks een financiële bijdrage leveren (excl. BTW.) overeenkomstig onderstaande staffel. De hoogte van de jaarlijkse bijdrage is gekoppeld aan het inwonersaantal van de gemeenten.

Aantal inwoners	Bijdrage
>100.000	€ 20.000,-
50.000 – 100.000	€ 12.500,-
< 50.000	€ 5.000,-
Provincie	€ 30.000,-

4. Het RDT geeft vanuit de vastgestelde meerjarige begroting de jaarlijkse begroting van het Programma vorm.
5. Het RDT zal zich inspannen om het Programma te realiseren binnen de daarvoor vastgestelde begroting.
6. De provincie Utrecht zal als aanvrager en ontvanger optreden van de jaarlijkse Specifieke Uitkeringen (SPUK) of daarmee vergelijkbare uitkeringen vanuit IenW. De SPUK uitkering zal door aanvrager en ontvanger provincie Utrecht uitsluitend worden ingezet ten behoeve van de uitvoering van het programma als beschreven in deze overeenkomst. De SPUK zal als bijlage bij deze overeenkomst worden gevoegd.
7. Partijen verklaren zich te committeren aan het naleven van de voorwaarden van de SPUK. Mocht het zich in het uitzonderlijke geval voordoen dat de SPUK wordt teruggevorderd, dan zal in onderling overleg tussen partijen naar een passende oplossing voor de terugvordering worden gezocht.

8. Indien sprake is van het overblijven van budget dat afkomstig is uit de bijdragen van gemeenten blijft dit budget gehandhaafd, tenzij daarover in overleg met partijen anders wordt besloten.
9. De provincie Utrecht heeft als taak om per kalenderjaar de financiële bijdrage van Partijen als bedoeld in lid 2 te factureren, te ontvangen en aan het RDT ter beschikking te stellen voor besteding conform artikel 7. De Provincie Utrecht stuurt aan Partijen afzonderlijk jaarlijks een factuur ter hoogte van de bijdrage als genoemd in artikel 6 lid 2, welke door partijen binnen 30 dagen na ontvangst wordt betaald. De eerste factuur zal na ondertekening van de Overeenkomst worden verzonden.

Artikel 10 Inkoop

1. Alle uitgaven behorende tot het Programma lopen via gecentraliseerde aankoop door Provincie Utrecht als aankoopcentrale die als tussenpersoon optreedt voor het plaatsen van overheidsopdrachten of het sluiten van raamovereenkomsten voor werken, leveringen of diensten die bestemd zijn voor Partijen. Een en ander als bedoeld in artikel 1.1. Aanbestedingswet 2012.
2. Middels vaststelling van de begroting wordt door Partijen goedkeuring verleend aan provincie Utrecht om namens partijen de inkoopopdrachten ter uitvoering van het Programma conform de Aanbestedingswet 2012 uit te zetten. (zie artikel 5) Provincie Utrecht draagt bij iedere inkoopprocedure zorg dat Partijen bij naam genoemd zijn conform nader af te stemmen formats voor inkoopdocumenten.
3. Partijen verlenen middels ondertekening van deze Overeenkomst respectievelijk de Toetredingsovereenkomst volmacht, mandaat en machtiging aan de Domeinmanager Mobiliteit respectievelijk de Algemeen directeur van de provincie Utrecht om namens Partijen besluiten te nemen respectievelijk (wederkerige) rechtshandelingen te verrichten die direct zijn gerelateerd aan inkoopprocedures door de Aankoopcentrale ten behoeve van het Programma en die daarvoor noodzakelijk zijn. Een en ander met in achtneming van hun bevoegdheden als neergelegd in het vigerende Mandaatbesluit Secretaris van de provincie Utrecht.
4. Een inkoopactiviteit als bedoeld in lid 1 zal in beginsel haar grondslag moeten hebben in de programmabegroting. Inkoopactiviteiten waarbij de grondslag in de begroting ontbreekt worden door het RDT ter goedkeuring voorgelegd aan Programmamanagers.
5. De provincie Utrecht is gehouden gevolg te geven aan tijdige aanwijzingen vanuit de voorzitter van het RDT omtrent de uitvoering van de inkoop.
6. De provincie Utrecht is bij de uitvoering van haar taken als aankoopcentrale gehouden om bij ontvangst van een dagvaarding (dan wel een andersoortige aanschrijving waarin wordt aangestuurd op een gerechtelijke procedure) deze per ommegaande aan te merken als een geschil en om de ontvangst per ommegaande te melden aan het Directeurenoverleg. Het Directeurenoverleg besluit, niet anders dan na overleg met de betrokken partijen en het meewegen van de door hen ingebrachte zienswijzen, over de inhoud en de aanpak van het verweer.
7. De provincie Utrecht escaleert bij het ontbreken van de aanwijzingen naar de Programmamanagers.
8. De provincie Utrecht voert de inkoopactiviteiten als bedoeld in het eerste lid uit met inachtneming van de bij haar vigerende inkoopvoorwaarden, inkoopbeleid, organisatie- en mandaatbesluiten.
9. De provincie Utrecht zal voor de inkoopactiviteiten de daartoe voorgeschreven inkoopprocedure volgen en zich inspannen tot gunning van de inkoopopdrachten over te gaan. De provincie biedt geen garantie dat de inkoopprocedure tot een overeenkomst leidt.
10. Ingediende facturen van gecontracteerde marktpartijen komen ten laste van het programmabudget. De uitvoeringskosten van de Aankoopcentrale komen ten laste van het programmabudget.
11. Het RDT bewaakt de doelmatigheid en rechtmatigheid met betrekking tot de besteding van het programmabudget, en informeert Partijen jaarlijks over de financiële stand van zaken door middel van een overzicht van het totale programmabudget, alsmede de uitgaven en verplichtingen tot dat moment.

Artikel 11 Streefplanning

1. Partijen hebben in het Uitvoeringsplan voor het behalen van de gemeenschappelijke doelstelling een adaptieve streefplanning opgesteld. De streefplanning wordt begin 2022 en 2023 door het RDT geüpdatet en dan toegevoegd aan deze overeenkomst.
2. Partijen streven ernaar in onderling overleg deze streefplanning aan te houden. Indien de planning niet gehaald dreigt te worden, treden Partijen in overleg met elkaar en worden zo nodig aanvullende afspraken gemaakt.

Artikel 12 Communicatie

1. Het RDT zorgt voor onderlinge afstemming tussen Partijen over de communicatie en woordvoering over het Programma. Communicatie over de Opgave, resultaten en de samenwerking vindt plaats vanuit het RDT via de provincie Utrecht als penvoerder namens de Partijen.
2. Partijen komen overeen dat communicatie gericht is op regionale en landelijke kennisdeling van de Opgave. De informatieverstrekking over de Opgave aan belanghebbenden en media wordt gecoördineerd door provincie Utrecht als penvoerder namens de Partijen.

Artikel 13 Evaluatie

1. Het RDT legt jaarlijks verantwoording af aan het Directeurenoverleg en het UVVB over de voortgang van de uitvoering van het Programma.
2. Partijen zullen de uitvoering en werking van deze Overeenkomst tegen het einde van de looptijd evalueren. Deze evaluatie dient tevens als input voor de ontwikkeling van een eventueel nieuw programma. De evaluatie wordt begeleid en uitgevoerd door een externe partij die door het RDT wordt ingeschakeld dient als input.
3. Indien de meningen over de evaluatie van het Programma verschillen, vermeldt het verslag de verschillende meningen.

Artikel 14 Onvoorziene omstandigheden

1. Indien deze Overeenkomst niet onverkort kan worden uitgevoerd als gevolg van onvoorziene omstandigheden, die van dien aard zijn dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van deze Overeenkomst niet van een Partij mag worden verwacht, dient de Partij die zich op de onvoorziene omstandigheden beroept dit aan te geven aan het RDT. Het RDT zal daarop een advies opstellen dat via de programmamanagers wordt voorgelegd aan het Directeurenoverleg die daarop besluit. Het UVVB wordt hierover geïnformeerd.

Artikel 15 Looptijd en verlenging, wijziging of aanvulling van Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst gaat in op de datum van ondertekening door Partijen en eindigt 31 december 2023.
2. Deze Overeenkomst kan na het einde van de looptijd 2x met een jaar worden verlengd. Partijen treden ten behoeve van een mogelijk eerste verlenging van deze Overeenkomst uiterlijk 1 juli 2023 in overleg met elkaar. De financiering voor de periode na 2023 is nog niet vastgesteld. De bijdrage van partijen valt daarom terug naar € 0. Partijen dienen in overleg voor de verlenging ook de financiering te bespreken.

3. In principe worden de uitgangspunten wat betreft de wijze van samenwerking, inclusief de afspraken gemaakt over gecentraliseerde aankoop door de provincie Utrecht, zoals vastgelegd in deze overeenkomst daarbij gehandhaafd.
4. Wijziging of aanvulling van deze Overeenkomst geschiedt schriftelijk. Een wijziging van of aanvulling op of verlenging van deze overeenkomst wordt in beginsel vormgegeven middels een door Partijen ondertekend addendum op deze Overeenkomst.
5. Bepalingen die naar hun aard, ook na het beëindigen van deze Overeenkomst, van kracht horen te blijven, waaronder in ieder geval de regeling van aansprakelijkheid en de geschillenregeling, blijven ook na het eventueel beëindigen van deze Overeenkomst van kracht voor zo lang als nodig is voor de afdoening.
6. Bij het beëindigen van de Overeenkomst dan wel het uittreden van een Partij wordt de eindafrekening tussen Partijen op dat moment vastgesteld in onderling overleg.

Artikel 16 Intellectuele eigendomsrechten & Gebruiksrechten

1. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen dat voorkomen wordt dat ondernemingen in de zin van de Aw2012 exclusiviteit verwerven op intellectuele eigendomsrechten die voortkomen uit activiteiten op basis van deze Overeenkomst, zoals auteursrechten of databankrechten. Resultaten voortkomende uit deze Overeenkomst zullen in beginsel niet aan ondernemingen worden verstrekt, behoudens voor zover dit nodig is om de gemeenschappelijke doelstelling van deze Overeenkomst te bereiken.

Artikel 17 Aansprakelijkheid & vrijwaring

1. Partijen doen afstand van alle aanspraken die zij tegenover elkaar zouden kunnen doen gelden wegens schade door hen geleden ten gevolge van de uitvoering van de Overeenkomst, behoudens opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij.
2. Indien een derde één der Partijen aansprakelijk stelt wegens het uitvoeren van zijn verplichtingen onder deze Overeenkomst, dan wordt hij door de andere Partijen daartoe gevrijwaard met inachtneming van de verdeelsleutel die jaarlijkse door het RDT wordt vastgesteld. Deze vrijwaring is niet van toepassing in geval van opzet danwel bewuste roekeloosheid bij de betreffende Partij.

Artikel 18 Verwerking persoonsgegevens

1. Partijen zijn met elkaar overeenkomen dat de mobiliteitsdata die zij verstrekken aan de instanties als genoemd in bijlage 2 niet (direct noch indirect) herleidbaar is naar natuurlijke personen. Partijen zijn, als verwerkingsverantwoordelijke, elk zelfstandig verantwoordelijk voor het treffen van de juiste waarborgen om hieraan te voldoen.
2. Het RDT heeft primair tot doel Partijen te faciliteren bij het verstrekken van de mobiliteitsdata aan de instanties als genoemd in bijlage 2. Uitgangspunt is hierbij dat het RDT zelf geen mobiliteitsdata opslaat. Indien zich een situatie voordoet waarbij door Partijen beschikbaar gestelde mobiliteitsdata (nog) niet verstrekt kan worden aan de instanties als genoemd in bijlage 2, dan zal het RDT met Partijen nadere afspraken maken over de opslag en het beheer van deze mobiliteitsdata. Ook in deze situatie blijven Partijen verantwoordelijk voor het treffen van de juiste waarborgen.

Artikel 19 Bijlagen

1. Bij deze Overeenkomst behoren de volgende bijlagen:
 - a. Bijlage 1: Uitvoeringsplan Digitalisering Mobiliteitsdata Midden-Nederland
 - b. Bijlage 2: Publieke instanties aan wie mobiliteitsdata zal worden verstrekt
 - c. Bijlage 3: Overzicht Data top 15
 - d. Bijlage 4: Organisatie en invulling bemensing

- e. Bijlage 5: Gemeenten die op later moment kunnen toetreden tot Samenwerkingsovereenkomst
2. De in lid 1 genoemde bijlagen vormen een integraal onderdeel van deze Overeenkomst. In geval van vermeende tegenstrijdigheden tussen het bepaalde in deze Overeenkomst en deze bijlagen geldt het bepaalde in deze Overeenkomst, tenzij nadrukkelijk anders wordt overeengekomen door Partijen.

Artikel 20 Slotbepalingen/ geschillenregeling

1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden in eerste aanleg voorgelegd aan de rechtbank in het Arrondissement Midden-Nederland.
2. Als geschil zal worden aangemerkt al wat één der partijen na redelijk overleg als geschil wenst te zien aangemerkt.
3. Alvorens een geschil aan de rechter wordt voorgelegd, overleggen partijen in het Directeurenoverleg en trachten in minnelijk overleg tot een oplossing van het geschil te komen.
4. Een ieder verplicht zich alles wat hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, op geen enkele manier bekend te maken aan derden, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking verplicht.

Aldus overeengekomen en ondertekend **in Xvoud op X te X.**

Provincie Utrecht
Namens deze,

Gemeente Utrecht
Namens deze,

Gemeente Amersfoort
Namens deze,

Gemeente X
Namens deze,

Gemeente Y
Namens deze,

Gemeente Z
Namens deze,

Concept

Bijlage 2: Publieke instanties aan wie mobiliteitsdata zal worden verstrekt

Instantie	Soort data	Systeem
Nationale Databank Wegverkeer (NDW)	Geplande, actuele wegwerkzaamheden en afsluitingen door evenementen	Melvin of LTC
Nationale Databank Wegverkeer (NDW)	Fietsdata	Dexter
Nationale Databank Wegverkeer (NDW)	iVRI	UDAP
Nationale Databank Wegverkeer (NDW)	Verkeersborden	HR-groep
Nationale Databank Wegverkeer (NDW)	Regelscenario's	Intekentool
Matrixian	Logistiek	Matrixian
RDW	Parkeerdata statisch en dynamisch	Nationaal Parkeerregister
RDW	Fietsdata	Dexter
Nationaal Wegen Bestand	Maximumsnelheden	Niet bekend
RWS	Verkeersborden	Nationaal Wegen Bestand
Nationale Databank Wegverkeer (NDW)	Brugopeningen	Centraal systeem BGV (Blauwe Golf Verbindend)
Nationale Databank Wegverkeer (NDW)	Incidenten en restduur incidenten	Dexter
Nationale Databank Wegverkeer (NDW)	Signaalgevers	MTM

Bijlage 3: overzicht Mobiliteitsdata top 15

Geplande wegwerkzaamheden

Alle geplande werkzaamheden aan of nabij de weg, die invloed hebben op de doorstroming van het verkeer, op alle Nederlandse wegen. Hieronder vallen dus ook werkzaamheden aan/in de berm, het meubilair, kunstwerken en eventuele gebouwen vlak naast de weg. Inclusief de van toepassing zijnde verkeersmaatregelen (resterende wegcapaciteit, regelscenario's, en maximumsnelheid in de werkvakken) en de fasering.

Actuele wegwerkzaamheden

Alle actueel gemelde (d.m.v. een handeling van een persoon actief gemelde) aan-en afmeldtijdstippen van werkzaamheden aan of nabij de weg, die invloed hebben op de doorstroming van het verkeer, op alle Nederlandse wegen. Inclusief de van toepassing zijnde verkeersmaatregelen (resterende wegcapaciteit, regelscenario's, en maximumsnelheid in de werkvakken) en de fasering.

Incidenten

Alle afwijkende situaties, niet-zijnde wegwerkzaamheden of evenementen, die hinder of gevaarlijke situaties kunnen veroorzaken op alle Nederlandse wegen. Waaronder maar niet-uitsluitend pech (verkeershinder door een voertuig op de weg) en ongevallen.

Restduur Incidenten

Verwachte restduur tot aan het moment van vrijgeven van de weg en resterende wegcapaciteit bij een incident.

Maximumsnelheid

De statische wettelijk verplichte maximumsnelheden inclusief tijdvensters van alle wegen in Nederland.

Borden (o.a. ge- en verbodsborden)

Data over alle verkeersborden, behalve de RVV-categorie K1 t/m 13.

Regelscenario's uit Verkeerscentrales

Geplande en genomen verkeersmaatregelen door wegbeheerders.

Beeldstanden rijkswegen (niet relevant voor gemeenten)

Rode kruizen, aangepaste maximumsnelheden, einde alle verboden, verdrijfpijlen. Hieronder valt ook het open- en dichtzijn van spits-/plusstroken. (niet relevant voor gemeenten).

Brugopeningen

Actuele openingen en sluitingen van alle bruggen in Nederland, inclusief een prognose van deze openingen ca. 15 minuten voorafgaand.

Statische Parkeerdata

Informatie van publiek toegankelijke, publiek en private beheerde, on-en off straatparkeerfaciliteiten. De door gemeenten en afnemers meest belangrijk. gevonden data-items zijn: locatiegegevens, tarieven, openingstijden, contactgegevens (parkeerloket), beperkingen, capaciteit.

Dynamische Parkeerdata

Het aantal beschikbare parkeerplekken op het moment van opvragen in publiek toegankelijke, publiek en private beheerde off-street parkeerfaciliteiten.

Evenementen

Geplande en actuele data over locatie van het evenement, verkeersmaatregelen, verwachte hinder en tijdelijke parkeervoorzieningen ten gevolge van evenementen op alle Nederlandse wegen.

iVRI data

Data voortkomend uit intelligente Verkeersregelinstantaties (iVRI): SPAT-data, MAP-data en SSM.

Data voor logistiek

Data t.b.v. logistiek, waaronder data over beperkingen inzake gewicht/lengte/breedte/hoogte en voertuigcategorie, voorkeursroutes van wegbeheerders voor vrachtverkeer, venstertijden, milieuzones, gevaarlijke stoffen beperkingen en routeringen, laad-en losplaatsen (locatie, aantal plaatsen en beperkingen), parkeerplaatsen voor vrachtwagens, parkeerverboden voor vrachtwagens.

Fietsdata

Data die voor operationele en beleidsmatige doeleinden wordt verzameld door overheden en een meerwaarde kan hebben voor de ondersteuning en ontwikkeling van marktactiviteiten, mits beschikbaar en van goede kwaliteit. Zoals: fietsdata over snelheden, reistijden, routes en hoeveelheden.

Bijlage 4: organisatie en invulling bemensing per 1-10-2021

Leden UVVB

Leden MOVV

Programmamanagers provincie Utrecht en gemeente Utrecht

- Gemeente Utrecht - Programmamanager Anders Reizen
- Provincie Utrecht - Programmamanager Slimme Mobiliteit

Leden RDT (medio 2021)

- Provincie Utrecht voorzitter – voorzitter RDT
- Gemeente Utrecht – teamlid en ambassadeur
- Gemeente Amersfoort – teamlid en ambassadeur
- Provincie Utrecht – teamlid en ambassadeur
- Gemeente Leusden – teamlid en ambassadeur
- Provincie Utrecht – teamlid en ambassadeur
- Gemeente Woerden/Oudewater - teamlid
- Provincie Utrecht – teamlid en ambassadeur
- Provincie Utrecht – teamlid en privacy en security

BIJLAGE 5: Gemeenten die op later moment kunnen toetreden tot Samenwerkingsovereenkomst

- a. Gemeente Baarn
- b. Gemeente Bunnik
- c. Gemeente Bunschoten
- d. Gemeente De Bilt
- e. Gemeente De Ronde Venen
- f. Gemeente Eemnes
- g. Gemeente Houten
- h. Gemeente Leusden
- i. Gemeente Lopik
- j. Gemeente Montfoort
- k. Gemeente Nieuwegein
- l. Gemeente Oudewater
- m. Gemeente Soest
- n. Gemeente Stichtse Vecht
- o. Gemeente Utrechtse Heuvelrug
- p. Gemeente Vijfheerenlanden
- q. Gemeente Wijk bij Duurstede
- r. Gemeente Woudenberg
- s. Gemeente IJsselstein
- t. Gemeente Zeist

Concept